Programmazione 2026
2026
CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO PER LA BASILICATA
AMBITO CSV: Basilicata

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO 3

PROGETTO EMBLEMATICO 3

SCHEDA AMMINISTRATIVA 5

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO 6

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB) 7

REPORT 7

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE 8

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE 9

FORMAZIONE 42

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO 62

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE 79

RICERCA E DOCUMENTAZIONE 92

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO 100

SUPPORTO GENERALE 107

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI 113

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

Il programma di attività per l'annualità 2026 del CSV Basilicata è stato stilato sulla base dell'analisi dei bisogni espressi dalle comunità territoriali e in linea di continuità con le azioni programmate per la triennalità 2025/2027. Rimangono centrali, anche per il 2026, i seguenti temi: promozione del volontariato giovanile, ricambio generazionale, reti e collaborazioni con gli Enti pubblici e tutti i punti dell'Agenda 2030.

Il contesto regionale resta complesso: demografia debole, economia stagnante e progressivo declino delle aree interne. Secondo Banca d'Italia (Rapporto 2025), il PIL regionale è calato dello 0,2%, in controtendenza rispetto al resto del Paese, con difficoltà nei settori industriale e manifatturiero, in particolare nel distretto automotive di Melfi. L'estrazione di idrocarburi non ha compensato questo calo, anche il comparto delle costruzioni ha segnato un rallentamento, mentre il terziario mostra una crescita modesta, trainata dal turismo. L'agricoltura risente della scarsità idrica e dei cambiamenti climatici.

Anche il mercato del lavoro ha mostrato segnali di debolezza, con calo dell'occupazione industriale. Il reddito familiare cresce lentamente, mentre la riduzione dell'inflazione ha parzialmente migliorato il potere d'acquisto. In tale scenario, il Terzo Settore lucano può rappresentare una leva strategica di coesione sociale e sviluppo locale, soprattutto nei territori più fragili.

Tuttavia la crisi demografica continua a gravare sulla regione: bassa natalità, emigrazione giovanile qualificata e limitata immigrazione compromettono la tenuta dei territori e la sostenibilità dei servizi. Nonostante ciò il Terzo Settore mantiene una presenza significativa, con oltre 1.600 organizzazioni iscritte al RUNTS, numero rilevante rispetto alla popolazione regionale.

Nondimeno la presenza delle organizzazioni incontra delle criticità nel dispiegare in maniera incisiva la propria azione, riconducibili alle difficoltà nello sviluppare e manutenere reti di collaborazione territoriale e alla discontinuità dei rapporti con gli attori istituzionali, anche con riferimento alla applicazione di istituti quali la coprogettazione e la coprogrammazione. Questi elementi di debolezza hanno indotto alla scelta strategica di focalizzare l'analisi dei fabbisogni sui rapporti tra ETS e tra ETS e Istituzioni.

I dati ISTAT 2023 confermano una partecipazione al volontariato superiore alla media del Sud: il 7,3% della popolazione oltre i 14 anni è attiva in associazioni di volontariato. L'ultimo Rapporto BES conferma un'elevata densità di organizzazioni no profit. Tuttavia, si rileva un calo di attrattività e difficoltà di ricambio generazionale, aggravate dall'emigrazione giovanile e dall'elevata mobilità universitaria.

L'indagine condotta nel 2025 ha permesso di evidenziare le differenze territoriali e il legame tra forme di collaborazione locale e capacità generativa delle reti. Questi elementi guidano anche l'impostazione 2026, orientata a monitorare la capacità dei territori di auto-organizzarsi e a rafforzare la funzione del CSV come agente catalizzatore di collaborazioni, in grado di favorire aggregazioni progettuali e connessioni operative con gli enti locali. Pertanto nella programmazione 2026 continua ad esercitare un ruolo di riferimento, e dunque assurge a funzione emblematica, l'obiettivo di rafforzare le reti del volontariato, orientate ulteriormente verso una vocazione territoriale ma anche tamatica.

Nella medesima ottica, l'area consulenza potrà realizzare azioni mirate di accompagnamento agli ETS sulle tematiche dell'amministrazione condivisa, della co-programmazione e della co-progettazione, promuovendo un dialogo operativo con gli enti pubblici e rafforzando le competenze delle organizzazioni locali nella gestione di partenariati, anche attraverso forme di affiancamento mirate. L'obiettivo è costruire una rete integrata di servizi e competenze che sostenga concretamente i volontari e gli operatori del territorio.

Parallelamente, l'area formazione svilupperà percorsi formativi differenziati e territorialmente focalizzati, dedicati ai fabbisogni più rilevanti emersi dalle comunità e dall'analisi dei relativi fabbisogni: contrasto alla povertà e alle disuguaglianze, tutela ambientale e protezione civile, valorizzazione del volontariato culturale e dei patrimoni locali, puntando a garantire una copertura equilibrata e coerente delle diverse aree della regione. Per il 2026 si darà ampio spazio al tema del benessere della persona e delle comunità. L'area comunicazione e informazione continuerà a sostenere i processi e le azioni sopra descritte, con un'attenzione particolare al coinvolgimento in tali processi delle nuove generazioni. Il tema della promozione del volontariato resta centrale: stimolare, accompagnare e promuovere la partecipazione dei giovani partendo dalle scuole, dalle università, dal servizio civile, ma anche da contesti informali.

PROGETTO EMBLEMATICO

Comunità e volontariato: le reti territoriali presidi di resilienza e di partecipazione

Proseguirà anche nel 2026 il lavoro del CSV Basilicata finalizzato a rafforzare la collaborazione tra gli Ets e tra questi e gli Enti locali. Nel 2007 il CSV Basilicata ha avviato la costituzione di Reti territoriali del volontariato, raggruppando le

associazioni, prevalentemente di volontariato, negli attuali 9 Ambiti sociali previsti dal Piano socio-assistenziale regionale.

La costituzione delle Reti territoriali rappresenta un elemento di grande stimolo e di crescita per tutte le comunità coinvolte, consentendo alle associazioni di incontrarsi, conoscersi, condividere, analizzare e progettare in raccordo, molto spesso, con le Istituzioni locali.

E' stata una scelta importante che ha prodotto esiti positivi, seppur con alcune differenze tra i vari Ambiti, con un notevole impegno da parte del CSV che ha dovuto svolgere una intensa azione di animazione in ciascuno degli Ambiti territoriali interessati. Purtroppo, l'attività ha subito una inevitabile interruzione, sia a causa della pandemia da covid19 che a causa del processo di riorganizzazione del Piano sociale regionale.

Gli Ets hanno rinnovato le istanze già formulate negli anni precedenti, rivolgendo l'invito a una maggiore presenza del CSV Basilicata nei contesti locali ed in particolare nei presidi territoriali di ciascuna Rete, allocati nei comuni capofila di ogni Ambito, al fine di agevolare lo svolgimento delle azioni di coordinamento, di raccordo, di dialogo e di confronto tra gli Ets e tra questi e le Istituzioni locali.

Pur nella consapevolezza che si tratta di interventi molto faticosi, il CSV Basilicata ha proseguito questo percorso anche nelle precedenti annualità, occupandosi in modo significativo e con particolare impegno di alcuni temi ritenuti prioritari, quali: le problematiche e le prospettive delle nuove generazioni, organizzando delle iniziative specifiche nell'ambito delle attività previste per "Potenza Capitale dei giovani 2024"; le tematiche dell'ambiente e dei cambiamenti climatici; la crisi derivante dalla denatalità e dallo spopolamento delle diverse aree dell'entroterra regionale.

Sulla scorta delle evidenze riportate dall'analisi di contesto, il CSV Basilicata intende proseguire questa attività nel prossimo triennio 2025/2027, nel far ciò, si ritiene indispensabile porre attenzione alla crescita delle Consulte comunali e delle Consulte giovanili, in risposta alle sollecitazioni provenienti dai volontari e dalle diverse comunità locali, con il duplice obiettivo di contribuire a creare una sinergia positiva tra le Reti territoriali e le Consulte, e fornire ai giovani maggiori spazi di partecipazione, di protagonismo e di elaborazione di progettualità.

In questa prospettiva, la Programmazione 2026 prevede, in ciascuna area di attività, azioni specifiche che, poste a sistema, consentiranno di sviluppare competenze specifiche al fine di facilitare la comprensione reciproca delle funzioni, attribuite alle Reti territoriali ed alle Consulte comunali, nonché promuovere verso i giovani valori propri della cittadinanza attiva e del volontariato.

Il rafforzamento delle Reti e delle Consulte rappresenta, inoltre, una strada per incrementare il dialogo e le prospettive di co-programmazione tra il Terzo settore e le Istituzioni locali, al fine di intercettare risorse finanziarie utili a sviluppare azioni in risposta a bisogni, oltre che a consentire l'attivazione di processi virtuosi tesi ad arginare fenomeni quali le devianze giovanili, le violenze di genere, il gioco d'azzardo, il disagio familiare, ecc..

Rispetto a ciò, il CSV Basilicata intende sviluppare specifiche Reti tematiche, capaci di mettere a sistema volontari, cittadini, comunità e Istituzioni, per avviare processi di prossimità e di intervento su temi di particolare criticità e interesse avvertiti in ciascun territorio comunale o sovracomunale coinvolto, così da realizzare un impatto maggiore e più duraturo sulla comunità oltre che migliorare la capacità di risposta nell'affrontare problemi ed emergenze.

SCHEDA AMMINISTRATIVA	
Dati dell'ente	
Denominazione completa dell'ente:	CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO PER LA BASILICATA
Codice fiscale:	96038250765
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	Via Sicilia, 10 85100 POTENZA (PZ) - IT
Contatti telefonici:	0971/274477
Indirizzo e-mail:	segreteria@csvbasilicata.it
Indirizzo PEC:	csvbasilicata@pec.it
Codice IBAN:	IT91Z0306909606100000005547
Banca:	Intesa Sanpaolo
Rappresentante legale	
Cognome e Nome:	Giannino Romaniello
Comune di nascita	AVIGLIANO
Data di nascita:	10/04/1953
Direttore / Coordinatore	
Cognome e Nome:	Iosca Gianleo
Contatto telefonico:	3341527292
Indirizzo e-mail:	gianleo.iosca@csvbasilicata.it
Base sociale	
Data ultimo aggiornamento:	01/09/2025
Numero totale soci diretti:	117
di cui ODV:	88
di cui APS:	28
di cui altre tipologie di Ets:	1
Numero totale soci indiretti:	150
Consiglio Direttivo	
Data di elezione:	29/07/2024
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	9
Organo di controllo	
Data di elezione:	29/07/2024
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3
RUNTS	
Registro:	Repertorio n. 32000 Atto n. del 09/08/2022 Sezione Altri ETS
Personalità giuridica	
Registro:	Ente Regione (o Provincia autonoma) Decreto n. Iscrizione sospesa dal 09/08/2022 a seguito di iscrizione RUNTS- al n.14 del 11/10/2006
Statuto	
Data ultima approvazione:	23/11/2020
Regolamento statutario	
Data ultima approvazione:	23/11/2020
Carta dei Servizi	
Data ultimo aggiornamento:	30/05/2025
Regolamento di accesso ai servizi	
Data ultimo aggiornamento:	30/05/2025

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO

RISORSE UMANE DEL CSV	NUMERO
A) DIPENDENTI	10
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI DIREZIONE	1
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI COORDINATORE DI AREA	2
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI OPERATORE	7
B) CONSULENTI/COLLABORATORI	2
B.1) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE CONTINUATIVO	2
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI DIREZIONE	0
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI COORDINATORE DI AREA	2
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI OPERATORE	0
B.2) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE SALTUARIO	0

SEDI DEL CSV

INDIRIZZO	TIPOLOGIA	NUMERO GIORNI DI APERTURA SETTIMANALE	TIPOLOGIA CONTRATTO	PAGAMENTO UTENZE	LA SEDE È UTILIZZATA PER EROGARE SERVIZI DI VARIO TIPO	LA SEDE È UTILIZZATA PER OSPITARE LE ATTIVITÀ DI VOLONTARI/ETS
Via Sicilia, 10 85100 POTENZA (PZ) - IT	SEDE LEGALE	5,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	Si
VIA UGO LA MALFA, 102 75100 MATERA (MT) - IT	SEDE SECONDARIA IN CAPOLUOGO DI PROVINCIA	5,00	TITOLO ONEROSO	Si	Si	Si

CAMPO PER I COSIDDETTI CSV IN DEROGA: LIGURIA, PIEMONTE, VENETO, CAMPANIA, CALABRIA, PUGLIA

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

La continuità con l'analisi dei bisogni condotta nel 2024

L'analisi dei bisogni è stata codificata sulla scorta di quanto già rilevato nel 2024 per la programmazione 2025.Le rilevazioni nazionali e locali evidenziano con chiarezza l'importanza degli Enti del Terzo Settore (ETS) quali pilastri fondamentali nella costruzione e nel mantenimento della coesione sociale dei territori. Questo dato è particolarmente significativo in Basilicata sia per consistenza numerica che di attività svolte dagli ETS che contribuiscono, in modo significativo, al benessere e all'inclusione delle comunità locali attraverso una vasta gamma di attività volte a promuovere e realizzare iniziative sociali, culturali ed ambientali in grado di determinare anche impatti economici. Gli ETS partecipano attivamente al miglioramento del benessere collettivo, al funzionamento dei servizi alla persona a livello locale, alla tutela dell'ambiente, ai percorsi di inclusione sociale e, più in generale, alla partecipazione civica alla vita comunitaria. Il Terzo Settore può inoltre rappresentare un importante catalizzatore di innovazione sociale: sperimenta nuovi approcci per affrontare le sfide emergenti, propone soluzioni creative replicabili anche in altri ambiti e mobilita risorse umane motivate a contribuire attivamente alla realizzazione delle attività e all'erogazione dei servizi. In questo modo, può favorire una partecipazione attiva della cittadinanza e configurarsi come una leva strategica di sviluppo locale.

Tuttavia, come rilevato dall'analisi dei bisogni della precedente programmazione relativa al periodo 2025-2027, pur costituendo un potenziale fattore di resilienza, gli Enti del Terzo Settore sono strettamente correlati ed influenzati dal contesto in cui operano. Questa relazione nel 2024 è già stata oggetto di una analisi approfondita, su tutto il territorio regionale, segmentata per ambiti sociali, finalizzata a cogliere gli elementi salienti dell'ambiente territoriale in cui operano gli ETS e tracciare di conseguenza i fabbisogni espressi dalle organizzazioni attive in Basilicata. Nel corso del 2025 si è inteso operare in continuità, andando ad approfondire l'analisi precedente e focalizzando l'attenzione in particolare sullo stato delle reti di collaborazione locali, in coerenza con l'esplorazione di diversi fabbisogni rilevati nella precedente annualità quali la "esigenza di alleanze locali", la "discontinuità delle relazioni con il sistema istituzionale" e l' "assenza di reti tematiche", al contempo considerando come il tema osservato si presti ad interfacciare in maniera indiretta anche altre priorità rilevate, quali, ad esempio il reclutamento di nuovi volontari.

A.obiettivo

L'obiettivo della analisi valutativa avente ad oggetto le reti territoriali di collaborazione tra Enti del Terzo Settore e amministrazioni locali è stato in primo luogo la raccolta di esperienze, punti di forza e criticità utili a migliorare le pratiche di cooperazione sul territorio, funzionali a generare servizi e nuova progettualità. In parallelo l'attività valutativa ha puntato anche a verificare la capacità e la potenzialità del CSV Basilicata di svolgere il ruolo di soggetto facilitatore dello scambio tra i linguaggi degli attori territoriali al fine di suscitare progettualità comuni tra enti pubblici ed ETS, elevare il rapporto di fiducia tra soggetti diversi (ETS, PA, cittadini) e consolidare pratiche collaborative sui territori.

B.territorio

Il territorio oggetto di osservazione continua ad essere quello regionale, coincidente con la sfera di azione del mandato di servizio del CSV, tuttavia preso in considerazione nella sua ripartizione in aree di riferimento omogenee coincidenti i 9 ambiti sociali territoriali (Alto Basento, Lagonegrese Pollino, Marmo Platano Melandro, Val d'Agri, Vulture Alto Bradano, Potenza, Bradanica Medio Basento, Metapontino Collina Materana, Matera).

La scala subregionale omogenea ha consentito di operare in aree territoriali verso cui il CSV Basilicata da tempo ha articolato organizzativamente la propria offerta di servizi e costruito un sistema di relazioni e di generazione progettuale. Rispetto a tali aree è stata operata la pianificazione delle attività e la elaborazione della campionatura delle organizzazioni da coinvolgere nell'analisi valutativa.

C.attività

L'attività di ricerca e analisi è stata realizzata, mantenendo la medesima ripartizione territoriale dell'annualità precedente quale base di osservazione, con il seguente percorso logico:

fase 1: mappatura delle reti locali, dei processi collaborativi, delle attività di servizio specifiche finalizzati sul tema ed attivate dal CSV, analizzata tenendo conto delle unità territoriali di riferimento;

fase 2: identificazione dei target da raggiungere (ETS, referenti enti pubblici, stakeholders locali, ecc), sulla base dell'analisi condotta nella fase 1. Sviluppo degli schemi di intervista e questionario;

fase 3: somministrazione interviste al target e pubblicazione on line del questionario rivolto ad ETS sul sito del CSV Basilicata. Promozione del questionario sui territori (mail contatti, social, ecc);

fase 4: elaborazione dati raccolti e sviluppo di reportistica di sintesi.

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci	45
Ets non soci	105
Enti pubblici	10

L'attività di analisi valutativa è stata condotta su diversi fronti:

1. incontri territoriali (n. 7) realizzati nel mese di ottobre con una partecipazione di 150 Ets e 200 volontari oltre alla presenza di Amministratori di Enti locali (Comuni),

2. somministrazione di questionari di rilevazione dei bisogni (n. 83)

3. analisi delle valutazioni di ogni area di servizio del CSV Basilicata,

4. input degli organi sociali del CSV Basilicata,

5. interviste telefoniche a stakeholder specifici.

Questa analisi ha consentito di rilevare elementi plurimi, sia di natura quantitativa che qualitativa. Gli esiti della somministrazione del questionario, come delle altri rilevazioni sono riportate nell'analisi di contesto allegata.

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.1 Giovani e volontariato: la scuola delle opportunità

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	34.465,93		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Nel 2026 il CSV Basilicata proseguirà la sua azione di promozione dei valori del volontariato e della solidarietà, rivolto agli studenti delle **Scuole Secondarie di I e II grado,** secondo un modello sperimentato da tempo e che si arricchisce di elementi di innovazione derivanti dal confronto costante con i ragazzi e con il corpo docente. In un momento storico che vede la nostra Regione sempre più indebolita dallo spopolamento e dalla migrazione giovanile, il CSV Basilicata si propone di abbracciare tutta la fascia degli studenti, dalle scuole medie all'università, per promuovere nei giovani la cultura del volontariato e della solidarietà quale contributo allo sviluppo delle comunità. Tutte le attività saranno finalizzate a renderli cittadini responsabili, consapevoli e capaci di affrontare le sfide del futuro.

La proposta per il 2026 prevede l'organizzazione di laboratori didattici, occasioni di approfondimento e confronto con esperti, giornate di incontro con gli Ets, durante i quali i giovani avranno non solo l'opportunità di conoscere le realtà esistenti, ma anche essere propositivi ed operativi all'interno delle stesse, dopo un opportuno percorso di orientamento, fornendo così un reale contributo alle comunità, nella prospettiva di incentivare un ricambio generazionale di volontari all'interno degli Ets.

Per le Scuole secondarie di II grado, le attività saranno finalizzate a diffondere e stimolare la cultura del volontariato e della solidarietà, prevalentemente nell'ambito dei programmi della Formazione scuola lavoro (ex PCTO), e saranno rivolte principalmente ai ragazzi del triennio. Non saranno, altresì escluse, attività da realizzare nell'ambito dei percorsi di educazione civica.

La proposta per tali Scuole, denominata **"*Giovani protagonisti*",** prevede le seguenti fasi:

1. Promozione del progetto presso le scuole e presentazione dello stesso ai dirigenti e docenti referenti, dall'invio della proposta alla stipula della convenzione.
2. Formazione sui temi dei principi e valori del volontariato, conoscenza del volontariato e delle sue dinamiche, a livello locale, nazionale ed internazionale. Approfondimento di temi di interesse comune quali i diritti umani, il Servizio Civile Universale, il Volontariato in Europa e, particolarmente, l'Agenda Onu 2030.
3. Formazione e Laboratori di Progettazione, con lo scopo di portare i giovani a sentirsi protagonisti delle loro idee e delle loro azioni, fino ad essere costruttori della società che li circonda.
4. Simulazione della costituzione di un Ets, analizzando i bisogni del territorio, mettere in pratica le competenze acquisite e comprendere come possono tradursi in realtà.
5. è prevista un'azione formativa sul tema della sicurezza specifico per le attività di Formazione scuola lavoro.

Gli obiettivi che si intende perseguire sono:
- Promuovere i valori del volontariato, della solidarietà, della cittadinanza attiva, dell'integrazione, dell'accoglienza e della multiculturalità, in particolare in accordo con Agenda Onu 2030;

- Promuovere la conoscenza degli Ets che operano nei contesti comunali della Basilicata e in quello nazionale;
- Diffondere e promuovere la cultura del volontariato in Europa e i suoi strumenti;
- Diffondere i valori e i principi dell'UE;
- Garantire attività di orientamento e supporto ai giovani (18-30 anni) per l'inserimento in progetti Europei con particolare attenzione al progetto Corpo Europeo di Solidarietà;
- Valorizzare le competenze acquisite dai giovani attraverso il volontariato.

Per le Scuole superiori di I grado la proposta del CSV prevede giornate ludiche e formative, atte a favorire la conoscenza delle realtà e dei valori del terzo settore, approfondendo così i temi di educazione civica.

La proposta per queste Scuole, denominata "**A scuola di Volontariato**" prevede le seguenti fasi:

1. Invio della proposta a tutti gli Istituti secondari di I grado presenti in Regione, presentazione dello stesso ai dirigenti e docenti referenti, definizione delle attività con le relative tempistiche, stipula della convenzione;
2. Seminari formativi, con un ciclo di massimo 3 incontri, da tenere presso le Scuole, sui principi e valori del volontariato e conoscenza del volontariato del territorio;
3. Laboratorio ludico ricreativo incentrato sulle tematiche trattate.

Per il 2026 si valuterà la possibilità di organizzare concorsi a premi, all'interno delle scuole, per stimolare maggiormente la partecipazione, l'interesse e l'entusiasmo dei giovani.

Per quanto riguarda la collaborazione con l'Università degli Studi di Basilicata, firmato l'accordo di collaborazione nel 2025, si proseguirà con la gestione dei punti informativi e di orientamento al volontariato presenti presso le sedi di Unibas, oltre alla organizzazione di giornate e seminari tematici da tenere presso le sedi di Potenza e Matera.

Per il 2026 proseguirà la collaborazione con CSVnet e con i CSV della Puglia con le azioni riportate nelle schede successive.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico di questa attività è promuovere nei giovani la cultura del volontariato, della solidarietà e della cittadinanza attiva, mediante metodologie didattiche interattive e di partecipazione.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività saranno realizzate:

- negli Istituti scolastici che aderiscono alla proposta del CSV Basilicata

- nelle sedi di Unibas

- nelle sedi del CSV Basilicata.

- in modalità online (per le attività realizzate con i CSV della Puglia)

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

I servizi saranno erogati nel rispetto degli adempimenti sulla privacy, sicurezza e nel rispetto di quanto previsto dal sistema di qualità del CSV Basilicata.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Destinatari principali del progetto "Giovani protagonisti", sono gli studenti degli Istituti superiori di II grado, in particolare del triennio. L'azione è rivolta anche alle associazioni di volontariato e agli altri Enti del Terzo Settore, che, accogliendo i giovani, possono arricchirsi del loro apporto di freschezza di idee ed energia.

Ulteriori destinatari sono gli istituti scolastici, con i loro dirigenti e docenti.

I destinatari del progetto "A scuola volontariato" sono gli studenti degli Istituti secondari di I grado della Basilicata.

Per l'Università degli Studi di Basilicata i destinatari sono gli studenti universitari.

Le attività gestite con i CSV della Puglia sono indirizzate agli Ets che si occupano di tematiche giovanili, al corpo docenti e agli educatori.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Per quanto concerne le attività con gli Istituti scolastici, il CSV Basilicata, ad inizio anno scolastico, invia una proposta contenente tutte le attività che potranno essere realizzate nell'ambito della Formazione scuola lavoro e dell'educazione civica. Le scuole interessate aderiscono e sottoscrivono una convenzione. Gli studenti vengono individuati dai decenti referenti della Scuola.

Per quanto concerne le attività con gli studenti universitari, lo sportello attivo presso le sedi Unibas sono accessibili liberamente da tutti i ragazzi interessati.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
1.1.1 Le attività con gli studenti degli Istituti superiori di I e II grado	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Le attività con gli Istituti superiori di I e II grado partiranno dall' 01.01.2026 in continuità con quelle avviate da settembre 2025, dunque con i ragazzi e con le scuole che hanno aderito alla proposta presentata ad inizio anno scolastico 2025/2026, con termine giugno 2026. A settembre 2026 le attività saranno riproposte alle scuole con l'avvio dell'anno scolastico 2026/2027, con la individuazione delle nuove scuole.		
1.1.2 Le attività con gli studenti Universitari	**Data di inizio** **01 settembre 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Le attività con gli studenti Universitari seguiranno l'andamento dell'anno accademico, da gennaio a luglio e sa settembre a dicembre 2026, con la sospensione del mese di agosto.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Università	Università degli Studi della Basilicata		Protocollo d'intesa	
Scuola	Direzione Regionale Scolastica Basilicata		Convenzione	

Nell'ambito della collaborazione con la Direzione regionale scolastica si segnala la stipula di numerose convenzioni con gli Istituti scolastici di I e II grado

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
Volontari SCU	3
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	2

n. 2 Dipendenti

n. 2 Collaboratori esterni

n. 3 Volontari di Servizio Civile

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio è rappresentato all'interno del SGQ, Sistema di Gestione della Qualità, alla base della certificazione UNI EN ISO 9001/2015 dal 2 febbraio 2018, e viene effettuato attraverso: a) Scheda rilevazione servizio redatta dagli operatori addetti (Modello SGQ -PG04-03); b) Questionario di gradimento del servizio erogato redatto in forma anonima (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/).; c) Software di monitoraggio dei servizi erogati sulla piattaforma CSVnet.

La valutazione dell'attività realizzata e la definizione degli eventuali correttivi da intraprendere si svolgono con appositi incontri trimestrali che vedono il coinvolgimento di tutti gli operatori dell'Area.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	20
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	40
DI CUI ODV :	18
DI CUI APS :	22
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	

NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	500
DI CUI VOLONTARI :	30
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	
DI CUI STUDENTI :	500
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	20
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Numero ETS coinvolti :	30
Numero studenti coinvolti :	500
Numero volontari coinvolti :	30
Ore di erogazione del servizio :	300
Scuole aderenti :	20

I risultati attesi per questa attività del CSV Basilicata sono legati sostanzialmente alla crescita e diffusione della cultura del volontariato nelle giovani generazioni.

In questa direzione gli indicatori di risultato sono:

- Numero di scuole coinvolte;
- Università coinvolte;
- Numero enti di terzo settore coinvolti;
- Incontri e giornate realizzate;
- Numero di ragazzi coinvolti;

Numero volontari coinvolti nell'ambito di testimonianze presso le scuole.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Il CSV Basilicata aderisce al gruppo di lavoro "promozione del volontariato giovanile e nelle scuole" **gestito da CSVnet.** Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il CSV Basilicata usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra Centri migliorando la qualità del proprio intervento. **I CSV di Puglia e Basilicata,** nell'ambito delle azioni interregionali condivise, confermano per il 2026 un impegno congiunto volto a rafforzare l'accoglienza e il coinvolgimento dei giovani nei percorsi di promozione del volontariato. In particolare, sarà realizzato un ciclo di tre *focus tematici,* collegati al percorso "Innovazione e giovani per il volontariato del futuro", previsto tra le azioni formative interregionali, dedicati all'approfondimento del disagio giovanile; la durata prevista

	per ciascun incontro è di n. 2 ore. Questi momenti di riflessione e confronto intendono fornire strumenti operativi e metodologici utili agli enti e alle organizzazioni per favorire una partecipazione consapevole e inclusiva dei giovani, in tutti i contesti, da quello scolastico a quello del volontariato e del Servizio Civile. Il ciclo di incontri è rivolto a volontari e volontarie degli ETS dei territori coinvolti e potrà essere aperto anche a docenti ed educatori. Si prevede di realizzare i n. 3 focus secondo le seguenti tempistiche: il primo nel periodo febbraio-marzo, il secondo nel periodo maggio-giugno e il terzo a ottobre-novembre. Contestualmente, i CSV aderiranno all'iniziativa nazionale Il Testimone del Volontariato, promossa dall'associazione *Il Testimone del Volontariato Italia OdV*. L'iniziativa, che coinvolge numerose realtà territoriali, mira a valorizzare le storie esemplari di volontari/e che, attraverso il loro impegno, hanno generato cambiamenti significativi in termini di solidarietà e bene comune. L'individuazione da parte dei singoli CSV delle storie da proporre per il proprio territorio sarà realizzata in funzione delle tempistiche previste per l'iniziativa nazionale, programmata di norma a novembre a Roma (Udienza dal Papa ed evento in Senato). Ogni CSV potrà definire sul proprio territorio l'iniziativa nell'ambito della quale procederà alla premiazione della storia ovvero al passaggio del testimone tra storie. A seguito degli incontri svolti con gli Uffici Scolastici Regionali di Puglia e Basilicata nel corso del 2025, si intende, per il prossimo anno, proseguire la collaborazione con tali enti finalizzata a migliorare il dialogo con le istituzioni scolastiche relativamente alla promozione del volontariato tra i giovani anche attraverso il supporto nell'attivazione di percorsi dedicati a studenti/esse destinatari/e di sanzioni disciplinari, con l'obiettivo di offrire loro opportunità educative e di reinserimento attraverso il volontariato. Le azioni si inseriscono in una strategia condivisa fondata sulla sinergia operativa e sull'ottimizzazione delle risorse, al fine di garantire una maggiore efficacia degli interventi e una più ampia ricaduta sui territori coinvolti.
b) Risorse condivise	Per la collaborazione con CSVnet: consulenti e formatori (CSVnet), piattaforma per la promozione di progetti di educazione civica nelle scuole (CSVnet). Per la collaborazione con i CSV della Puglia le risorse condivise sono relative ai partecipanti ai gruppi di lavoro interregionali.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Le operatrici e gli operatori del Csv Basilicata partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Risparmio presunto: 2.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per la formazione delle operatrici e degli operatori. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 2.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il Csv Basilicata usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra Centri migliorando la qualità del proprio intervento.

	La piattaforma per l'educazione civica permette una maggiore visibilità delle proposte degli ETS per interventi nelle scuole.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	4.500,00	0,00	4.500,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**5.500,00**	**0,00**	**5.500,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	27.965,93	0,00	27.965,93
TOTALE	**27.965,93**	**0,00**	**27.965,93**
TOTALE	**34.465,93**	**0,00**	**34.465,93**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	34.465,93	0,00	34.465,93
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Orientamento al volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.2 Azioni di orientamento al volontariato

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	33.829,59		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda presenta un aggiornamento in merito alla prosecuzione delle attività relative alla Bacheca cerco offro "Terzo spazio" realizzata in collaborazione con i CSV della Puglia.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La scheda A2 parte, come la precedente, dall'analisi del territorio, da cui si rileva come la Basilicata sia allineata ai dati nazionali per quanto riguarda il calo della presenza dei volontari nelle associazioni, valutazione percepibile anche e soprattutto dalla narrazione che le associazioni hanno riportato nell'ambito degli incontri territoriali tenutisi nel corso di questi ultimi anni: diventa spesso difficile, per numerose ragioni, trovare nuovi volontari e se si rivolge l'attenzione ai giovani soci, il tema è ancora più complesso.

Alla luce di tale rilevazione, il CSV Basilicata ha programmato il rafforzamento dell'azione di orientamento al volontariato a supporto e in continuità con l'attività di promozione. L'obiettivo è di accompagnare i potenziali volontari, soprattutto i giovani, ad effettuare una scelta consapevole, partendo dall'ascolto e dalla conoscenza dell'aspirante volontario e guidandolo affinchè possa prestare la propria opera in realtà confacenti alle proprie aspettative. Un percorso che va proseguito attraverso un'azione di inserimento all'interno delle associazioni, che presuppone anche la dovuta preparazione dei presidenti e dei volontari che già operano nei contesti organizzati ad accogliere nel modo più adeguato l'aspirante volontario.

L'attività di orientamento al volontariato sarà realizzata. sia all'interno delle Scuole aderenti alle attività di cui alla scheda A1, sia delle Università, prevedendo momenti di promozione su tematiche specifiche, cui seguiranno momenti di ascolto dedicati ai giovani che esprimeranno la volontà di conoscere meglio, confrontarsi, essere guidati in un possibile percorso di volontariato.

Tra le azioni di orientamento rientrano anche le seguenti attività di particolare:

1. accompagnamento dei ragazzi interessati alla partecipazione al Servizio civile universale. Il servizio prevede azioni di promozione del servizio civile universale, erogazione di informazioni sul Servizio civile universale, accompagnamento del ragazzo alla scelta dell'Ente cui indirizzare la domanda di partecipazione, supporto alla predisposizione e invio della domanda, informazioni sui diritti e doveri del ragazzo in servizio durante lo svolgimento dell'attività;

2. azioni messe in campo per accompagnare i cittadini segnalati degli Uepe (Uffici di esecuzione penale esterna) e dagli USSM (Ufficio servizi per i minori) all'interno di realtà associative. Questo servizio, frutto del protocollo d'intesa siglato nel 2024 tra il CSV Basilicata e i diversi Uffici e Dipartimenti del Ministero della Giustizia, viene avviato nel momento in cui occorre attivare le pene alternative alla detenzione con il coinvolgimento del CSV sia nella fase della ricerca dell'Ente di terzo settore, sia nella fase anche di ascolto e orientamento alla scelta, in collaborazione con i referenti degli Uepe e USSM.

Nel 2026 proseguirà il lavoro, avviato nel 2025 con i CSV della Puglia, relativamente al portale "La Bacheca del Volontariato Terzo Spazio" con le seguenti attività da realizzare

Nel corso del 2025, i Csv della Puglia e della Basilicata hanno avviato il coordinamento interregionale per l'analisi, lo studio e l'implementazione della Bacheca digitale "Terzo Spazio", programmando la messa on line, in maniera sperimentale, a Novembre. Il portale ospita la sezione "Cercasi volontarie e volontari", tuttavia, nel corso del 2026, è previsto il lancio ufficiale di Terzo Spazio e l'implementazione di altre sezioni: "Offresi Volontarie e Volontari" e "Racconti ed esperienze".
In futuro, saranno sviluppate altre sezioni tematiche per facilitare, da un lato, l'organizzazione di attività messe in opera dai Csv in diversi ambiti e, dall'altro, l'accesso degli stakeholder a tali servizi:

- "Cercasi / Offresi beni, strumenti, competenze"
- "Giustizia Sociale, Riparativa e di Comunità"
- "Costruzione di Reti solidali"
- "Cercasi / Offresi partner per bandi" (Progettazione);
- "Cercasi / Offresi sponsor"
- "Servizio Civile Universale" (Progetti, Candidature, Colloqui, Reti di accreditamento)
- "Attività di volontariato per studenti con sanzioni disciplinari"
- "Volontariato d'impresa"
- "Pubblica Amministrazione (attività socialmente utili legate al prepensionamento)"
- "Segretariato sociale offerto da enti del territorio" (Progetto Impulso)
- "Progetti di mobilità e formazione europee"

Proseguiranno gli incontri guidati tra volontari/e esperti/e ed aspiranti volontari/e, sottoforma di incontri di "match" e/o "speed date", per stimolare il desiderio di impegnarsi in attività solidali e civiche.
Il video realizzato in occasione dell'attività "Laboratorio di documentario partecipato" potrà essere strumento di promozione in attività con giovani, durante eventi, incontri, manifestazioni e on line sulla Bacheca Terzo Spazio.
Il video è la documentazione delle esperienze, riflessioni e storie, scaturite dagli incontri tra volontari/e esperti/e ed aspiranti volontari/e.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Le attività di orientamento mirano ad accompagnare gli aspiranti volontari, ad intraprendere attività di volontariato in maniera maggiormente consapevole, in modo da garantire una maggiore facilità nell'approccio del cittadino alle azioni concrete di volontariato. Questo servizio ha dunque l'obiettivo di facilitare l'ingresso e la permanenza del volontario in un Ente del terzo settore.

Far diventare la Bacheca un punto di riferimento per cittadine, cittadini, volontarie, volontari, enti del Terzo settore, enti pubblici, imprese nel territorio della Puglia e della Basilicata e dare visibilità alle loro storie personali favorendo la diffusione di una cultura della solidarietà e della partecipazione civica.

Rafforzare le attività di coordinamento e collaborazione con gli altri Csv della Puglia, della Basilicata.

Costruire reti con diversi stakeholder.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di orientamento si svolgeranno:

- presso le sedi di Potenza e Matera del CSV Basilicata, per tutte le attività di orientamento richieste dall'utenza

- presso le Scuole che aderiscono al progetto e presso le sedi di Unibas

- mediante il portale il Portale del volontariato "Terzo spazio" realizzato in collaborazione con i CSV della Puglia.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

I servizi di questa scheda saranno erogati nel rispetto della privacy, della sicurezza e nell'ambito di quanto previsto dal sistema qualità adottato dal CSV Basilicata.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Le attività di questa scheda sono rivolte all'intera cittadinanza, ovvero a quei cittadini che, interessati a svolgere attività di volontariato, esprimeranno l'esigenza di essere orientati, guidati e accompagnati nella scelta da effettuare.

Particolare attenzione sarà rivolta al target giovani, per il quale sono previste azioni mirate da realizzare in collaborazione con le Scuole secondarie di primo e secondo grado, con le Università e in altri contesti informali.

Per quanto concerne l'ambito della giustizia riparativa il servizio è rivolto ai cittadini interessati da queste particolari misure giudiziarie.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso al servizio avverrà nel seguente modo:

- aspiranti volontari che si rivolgono agli sportelli di front office del CSV Basilicata

- studenti e giovani che aderiscono ai progetti con le Scuole, ovvero che si rivolge agli sportelli attivi con l'Università

- meditante il portale Bacheca del volontariato Terzo spazio.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

A.2.1 Azioni di orientamento al volontariato	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

Il servizio di orientamento sarà attivo durante tutto il corso dell'anno.

Nello specifico l'attività di orientamento garantita nelle scuole e presso i presidi Unibas seguirà l'andamento dell'anno scolastico/accademico e dunque da gennaio a giugno e da settembre a dicembre.

Il servizio di orientamento richiesto presso le sedi del CSV Basilicata, curato dai referenti di Front office, sarà attivo durante tutto il corso dell'anno.

Per quanto concerne la Bacheca del volontariato Terzo spazio, l'attivazione seguirà le tappe esplicitate nelle parte descrittiva.

A.2.2 La bacheca del volontariato Terzo Spazio	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

Nel corso del 2025, i Csv della Puglia e della Basilicata hanno avviato il coordinamento interregionale per l'analisi, lo studio e l'implementazione della Bacheca digitale "Terzo Spazio", programmando la messa on line, in maniera sperimentale, a Novembre. Il portale ospita la sezione "Cercasi volontarie e volontari", tuttavia, nel corso del 2026, è previsto il lancio ufficiale di Terzo Spazio, l'implementazione di altre sezioni ("Offresi Volontarie e Volontari" e "Racconti ed esperienze") e una campagna di comunicazione per promuovere il progetto.
In "Cercasi volontarie e volontari" saranno pubblicati gli annunci degli Ets raccolti tramite il servizio ospitato nelle aree riservate MyCSV di ogni Centro.
All'interno della Bacheca, un ruolo cruciale sarà svolto da "Racconti ed esperienze" che raccoglierà contenuti multimediali (storie, video, interviste, ecc.) postati sui social. L'obiettivo è promuovere una narrazione autentica e partecipata delle attività di Ets, cittadine e cittadini, volontarie e volontari, mettendo in luce il valore umano, sociale e comunitario dell'impegno civico. Per l'alimentazione costante di questa sezione sarà attivato un coordinamento strategico tra i Csv, finalizzato a garantire coerenza editoriale, qualità dei contenuti e uniformità comunicativa. A tal fine, verranno predisposti format editoriali e template operativi, che consentiranno di raccogliere, redigere e adattare le testimonianze e i racconti in modo omogeneo e facilmente condivisibile sui diversi canali di comunicazione. I contenuti realizzati saranno inizialmente diffusi attraverso i canali social e integrati nella bacheca digitale, così da creare un archivio vivo e dinamico di esperienze, in grado di ispirare nuovi volontari e rafforzare la rete del volontariato.

L'azione interregionale "Terzo Spazio" risponde alle indicazioni fornite dall'ONC (Indirizzi strategici generali triennali 2025-2027) e consente ai Centri coinvolti di coordinarsi in modo da ottimizzare le risorse economiche e migliorare la gestione organizzativa.

Quella della Bacheca Terzo Spazio si configura, pertanto, come un'attività condivisa di comunicazione, orientamento al volontariato e monitoraggio, con il coinvolgimento di diverse risorse umane dei Centri della Puglia e della Basilicata.
Il servizio di orientamento al volontariato continuerà a essere erogato anche tramite contatto telefonico e/o fisicamente presso le sedi dei Csv, in base alle esigenze delle e degli utenti che ne faranno richiesta.

Il monitoraggio rappresenta un pilastro centrale del progetto. Non si limita alla misurazione quantitativa (numero di annunci pubblicati e risposte ricevute), ma punta a raccogliere feedback qualitativi per migliorare continuamente il servizio.
Particolare attenzione è rivolta al sistema di orientamento, che si svilupperà su tre livelli:

- richieste dirette tramite la Bacheca e le aree riservate MyCSV
- orientamento attivo durante eventi e iniziative territoriali
- contatto diretto con i Csv per richieste più articolate e consulenze personalizzate

Il portale web che ospita la Bacheca Terzo Spazio è una piattaforma modulare e flessibile, capace di adattarsi nel tempo a nuove esigenze e di rispondere efficacemente sia ai bisogni degli Ets, sia alle aspettative di cittadine, cittadini e potenziali volontarie e volontari.
Oltre a quelle previste nella programmazione 2026, in futuro, Terzo Spazio potrà ospitare altre sezioni tematiche: "Cercasi / Offresi beni, strumenti, competenze"; "Giustizia Sociale, Riparativa e di Comunità"; "Costruzione di Reti solidali"; "Cercasi / Offresi partner per bandi" (Progettazione); "Cercasi / Offresi sponsor"; "Servizio Civile Universale" (Progetti, Candidature, Colloqui, Reti di accreditamento); "Attività di volontariato per studenti con sanzioni disciplinari"; "Volontariato d'impresa"; "Pubblica Amministrazione (attività socialmente utili legate al prepensionamento)"; "Segretariato sociale offerto da enti del territorio" (Progetto Impulso); "Progetti di mobilità e formazione europee".

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
Altro/Altri CSV	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO BRINDISI LECCE		Convenzione	
Altro/Altri CSV	CSV Bari		Convenzione	
Altro/Altri CSV	CSV Foggia		Convenzione	
Altro/Altri CSV	CSV Taranto		Convenzione	
Università	Università degli Studi della Basilicata		Protocollo d'intesa	
Scuola	Direzione Regionale Scolastica Basilicata		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3

Le risorse impegnate in questa attività sono principalmente tre: i referenti del front office presso le sedi di Potenza e Matera e la referente della informazione e comunicazione, ma potranno, all'occorrenza, essere coinvolte anche altre figure, dello staff del CSV, per rafforzare la presa in carico dell'aspirante volontario.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio sarà effettuato attraverso l'uso di schede di rilevazione, somministrate sia in fase di accoglimento dell'aspirante volontario sia in fase di realizzazione della sua attività per comprendere se realmente le sue aspettative sono state soddisfatte ovvero se e quali difficoltà ha incontrato.

Le schede rientrano nel Piano della Qualità e certificazione.

Il sistema di monitoraggio è rappresentato all'interno della SGQ, il Sistema di Gestione della Qualità, alla base della certificazione UNI EN ISO 9001/2015 dal 2 febbraio 2018, e viene effettuato attraverso: a) Scheda rilevazione servizio redatta dagli operatori addetti (Modello SGQ -PG04-03); b) Questionario di gradimento del servizio erogato redatto in forma anonima (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/).; c) Software di monitoraggio dei servizi erogati sulla piattaforma CSVnet. La valutazione dell'attività realizzata e la definizione degli eventuali correttivi da intraprendere si svolgono con appositi incontri trimestrali che vedono il coinvolgimento di tutti gli operatori dell'Area.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	30
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	50
DI CUI ODV :	30
DI CUI APS :	20

DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	200
DI CUI VOLONTARI :	20
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	80
DI CUI STUDENTI :	100
DI CUI ALTRO :	20
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Cittadini accompagnanti in percorsi di Giustizia riparativa :	20
Numero cittadini e/o aspiranti volontari coinvolti :	100
Ore di erogazione del servizio :	200
Ragazzi che richiedono servizio di orientamento per il SCU :	100

I risultati attesi sono legati all'incremento del numero di cittadini che potranno dedicarsi ad attività di volontariato, soprattutto per quanto concerne la partecipazione dei giovani, con la consapevolezza che l'impegno volontario dovrà essere orientato all'inserimento in una organizzazione associativa, ma potrebbe anche essere espletato al di fuori di tali contesti organizzati.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	CSV Basilicata aderisce al gruppo di lavoro dell'area promozione e orientamento al volontariato gestito da CSVnet. La Bacheca del volontariato "Terzo spazio" si realizzerà con i CSV della Puglia: Bari, Taranto, Brindisi Lecce, Foggia.
b) Risorse condivise	Per la collaborazione con CSVnet le risorse condivise riguardano le figure professionali messe a disposizione per la gestione del gruppo di lavoro nazionale. Per la Bacheca del Volontariato Terzo spazio:

	• Hosting, domini, software collegati • 1 personale dipendente si occupa del portale "Bacheca del Volontariato": progettazione e implementazione (lato backend/lato frontend); popolamento (contenuti testuali e multimediali); manutenzione dominio e hosting; • 1 personale dipendente si occupa del portale "Bacheca del Volontariato": progettazione e gestione dei form; raccolta degli annunci attraverso il Gestionale del CSV San Nicola; coordina le attività di orientamento, tutoraggio e monitoraggio, operando con le risorse degli altri Csv (formazione e supervisione); • 1 Storyteller (collaboratore esterno) si occupa del portale "Bacheca del Volontariato": realizza un piano editoriale per “raccontare” la Bacheca del Volontariato coordinandosi con il personale dei Csv. Realizza interviste, pianifica campagne di comunicazione istituzionali e social per promuovere il portale e i suoi servizi; 1 Videomaker (collaboratore esterno) si occupa del portale "Bacheca del Volontariato": realizza e produce video sotto la supervisione dello storyteller.
c) Descrivere l’eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Risparmio presunto: 2.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per formazione delle operatrici e degli operatori Per il Portale del volontariato Terzo Spazio, l'economia di scala prodotta è stimata in euro 4.000,00. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 6.000,00
d) Descrivere l’eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Partecipando alle community delle aree promozione e orientamento al volontariato di CSVnet, il Csv Basilicata usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento con particolare riguardo ai temi della Portale del Volontariato Terzo Spazio: Ets e aspiranti volontari di Puglia e Basilicata avranno la possibilità di interagire a livello interregionale navigando all'interno di un unico portale. Attraverso esso, si potranno promuovere interconnessioni fra enti e persone provenienti da territori diversi.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	4.500,00	0,00	4.500,00
V2.10 - Servizi informatici	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**9.500,00**	**0,00**	**9.500,00**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	23.329,59	0,00	23.329,59
TOTALE	**23.329,59**	**0,00**	**23.329,59**
TOTALE	**33.829,59**	**0,00**	**33.829,59**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	33.829,59	0,00	33.829,59
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.3 Comunità inclusive e solidali: le Reti del volontariato

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	34.097,37		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda è stata aggiornata con l'inserimento delle attività legate alla prosecuzione del lavoro sulle CER, attività realizzate nel corso dell'annualità 2025 nell'ambito della programmazione triennale 2025/2027.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Per il 2026 saranno programmati gli incontri da realizzare nei diversi ambiti del piano socio assistenziale in continuità con il lavoro avviato nelle precedenti annualità.

Il lavoro intrapreso nei 9 Ambiti socio territoriali della Regione Basilicata, relativo al consolidamento e all'ampliamento delle Reti territoriali del volontariato, proseguirà con le azioni programmate per il 2026 in linea con quanto previsto nella triennalità 2025/2027, e in linea con le indicazioni di CSVnet, che invita tutti i Centri ad avere una visione più ampia delle relazioni e collaborazioni sui territori.

Il lavoro sulle reti, avviato dal CSV Basilicata sin dal 2007, mira a garantire la presenza di importanti punti di riferimento, nei diversi ambiti di zona della Regione, sia per tutti gli ETS, sia per le Istituzioni.

In questa dimensione le Comunità/Reti territoriali del volontariato diventano sempre più presidi fondamentali per una risposta alle emergenze legate a diverse problematiche: dallo spopolamento al ricambio generazionale all'interno degli Ets, dal sostegno alle fasce deboli al contrasto a patologie sociali sempre più diffuse, quali il gioco d'azzardo patologico ed il disagio giovanile.

Nel 2026 saranno programmati, dunque, gli incontri delle Reti territoriali nei 9 ambiti socio-assistenziali in cui è ripartita la Regione Basilicata e al contempo proseguirà l'azione di supporto alla costituzione delle Reti tematiche: Reti di ETS accomunate dalla stessa mission che si mettono insieme per affrontare coralmente alcune tematiche, sulla scorta di esperienze positive come quella realizzata nel corso del 2024 nella città di Matera che ha visto le associazioni del comparto socio sanitario costituire un coordinamento formalmente riconosciuto per la tutela della salute e la difesa dei presidi ospedalieri della provincia da tempo fortemente in crisi.

Le reti territoriali costituiranno dunque i luoghi dell'animazione dei territori e delle comunità, della condivisione, della conoscenza, della collaborazione e della progettazione.

Sempre sulla scia delle richieste dei vari contesti locali, per il 2026 è prevista la promozione delle Consulte a livello comunale, per le realtà che ne faranno espressa richiesta, e delle consulte giovanili per favorire i momenti di crescita e rafforzare l'agire delle associazioni di giovani che sempre più spesso orientano la propria azione in ambito culturale. A supporto di tutte le attività di questa scheda si potrà contare sui servizi offerti dalle altre aree, dalla promozione alla formazione, oltre alla consulenza. In questa linea sarà fondamentale anche il coinvolgimento delle Amministrazioni comunali e del Forum del terzo settore, quale soggetto rappresentativo di tutte le realtà associative a livello regionale.

Fondamentali per la realizzazione delle attività delle reti sono anche altre collaborazioni che il CSV Basilicata ha avviato da anni sul territorio: la collaborazione con il Forum regionale del terzo settore, la collaborazione con gli Uepe e Ussm di Potenza e Matera, i Tribunali di sorveglianza e gli IPM, che hanno portato nel 2022 alla stipula del protocollo "Da rete a sistema", con i Dip. Solidarietà sociale (accordo specifico sul Gioco d'azzardo patologico rinnovato nel 2025 con la designazione di un delegato del CSV Basilicata nell'Osservatorio regionale), con il Dip. di Protezione civile con l'accordo sottoscritto nel 2023. La collaborazione con i Comuni di Matera e Potenza per l'attuazione del Piano socio assistenziale. Con il Comune di Matera nel 2025 CSV Basilicata proseguirà la collaborazione nell'ambito della coprogrammazione e coprogettazione, attività avviate con la costituzione dei "tavoli tematici permanenti", istituiti dall'Ufficio di Piano del Comune di Matera nel 2023 in piena sinergia con il CSV Basilicata e il Forum del terzo settore di Basilicata.

In linea di continuità con quanto realizzato nel corso del 2025 si proseguirà sulla definizione di azioni di supporto alle Comunità energetiche rinnovabili (CER) con un approccio maggiormente mirato a garantire un ampio coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore e delle comunità alle realtà già costituite e presenti in regione Basilicata.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Le attività di questa scheda hanno l'obiettivo di rafforzare il lavoro di rete tra gli Ets e tra questi e gli Enti locali, sui diversi territori della regione, individuando anche tematiche di interesse per le diverse aree territoriali.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività si realizzeranno prevalentemente nei Comuni, individuati sulla base di una programmazione bimestrale, della Regione Basilicata. Si darà priorità ai Comuni capofila degli Ambiti, ovvero in quei Comuni/Aree dove è maggiormente necessario essere presenti per costruire reti di comunità.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Il servizio mette in relazione e in rete sia gli Enti del Terzo Settore che gli Enti locali.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Le attività previste in questa scheda sono rivolti agli Ets, ai volontari, agli aspiranti volontari ma anche alla cittadinanza dei territori coinvolti.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Gli incontri territoriali, organizzati nei diversi comuni della Regione, saranno organizzati sulla base delle esigenze rilevate dall'analisi dei bisogni, nonchè delle valutazioni e dalle richieste che provengono direttamente dai territori.

Gli incontri saranno pubblicati su tutti gli strumenti informativi del CSV Basilicata e l'accesso sarà rivolto ai volontari degli Ets, agli aspiranti volontari ma anche ai singolo cittadini interessati alle tematiche affrontate.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
1.3.1 Comunità inclusive e territorio	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Le attività si svolgeranno durante tutto il corso dell'anno, con esclusione del mese di agosto, secondo una programmazione trimestrale degli incontri e delle tematiche da affrontare nei diversi Ambiti e territori.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
Ente pubblico locale	ANCI BASILICATA		Protocollo d'intesa	
Ente privato locale	Forum Terzo Settore Basilicata ETS		Protocollo d'intesa	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	5
Consulenti interni con convenzione annuale	1
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	2

L'attività delle reti è in carico a quasi tutta la struttura che interviene nelle diverse fasi temporali.

Nello specifico il personale principalmente impegnato è il seguente: 1 Direttore, 2 referenti di front office, 2 referenti area promozione, 2 referenti area formazione e si potrà avvalere anche di esperti esterni.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività saranno monitorare mediante registri presenza degli incontri e report delle attività svolte.

Il sistema di monitoraggio è rappresentato all'interno della SGQ, il Sistema di Gestione della Qualità, alla base della certificazione UNI EN ISO 9001/2015 dal 2 febbraio 2018, e viene effettuato attraverso: a) Scheda rilevazione servizio redatta dagli operatori addetti (Modello SGQ -PG04-03); b) Questionario di gradimento del servizio erogato redatto in forma anonima (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/); c) Software di monitoraggio dei servizi erogati sulla piattaforma CSVnet. La valutazione dell'attività realizzata e la definizione degli eventuali correttivi da intraprendere si svolgono con appositi incontri trimestrali che vedono il coinvolgimento di tutti gli operatori dell'Area.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	25
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	300
DI CUI ODV :	160
DI CUI APS :	100
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	40
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	270
DI CUI VOLONTARI :	200
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	50
DI CUI STUDENTI :	20

DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	25
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. altri Enti coinvolti :	25
Numero ETS coinvolti :	300

Gli obiettivi che si intende raggiungere attraverso questa scheda attività sono:

1. implementare le reti ovvero il numero di Ets che partecipano agli incontri;

2. implementare la capacità delle reti di collaborare, implementento tali competenze attraverso la realizzazione di laboratori di condivisione e progettazione;

3. coinvolgere gli Enti pubblici nei processi di dialogo e collaborazione.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	In queste attività sarà coinvolto il Forum del terzo settore di Basilicata, l'ANCI Basilicata e le Amministrazioni comunali delle aree interessate dagli incontri organizzati e anche altri soggetti del terzo settore come il mondo della cooperazione sociale.
b) Risorse condivise	
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** €
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	7.199,81	0,00	7.199,81
TOTALE	**7.199,81**	**0,00**	**7.199,81**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	2.200,00	0,00	2.200,00
TOTALE	**2.200,00**	**0,00**	**2.200,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	23.697,56	0,00	23.697,56
TOTALE	**23.697,56**	**0,00**	**23.697,56**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
TOTALE	**34.097,37**	**0,00**	**34.097,37**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	34.097,37	0,00	34.097,37
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	1.4 Servizio civile universale: strumento di pace e partecipazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda A4 è integralmente dedicata alle attività di gestione del programma di Servizio civile universale da parte del CSV Basilicata in qualità di ente accreditato per lo SCU, per il 2026 sono state previste alcune ulteriori attività soprattutto per quanto concerne la possibilità offerta ai ragazzi di poter condividere le esperienze che realizzano.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Nel 2025 il CSV Basilicata ha presentato il programma *"Galassie: energie a sistema 2026"* con 4 progetti e in rete con CSV Cosenza, e partecipato a 2 programmi presentati da CSV Cosenza e CSV San Nicola Bari, per un totale di 172 posti. Attualmente Csv Basilicata gestisce 6 progetti, con 201 ragazzi impegnati in: protezione civile, assistenza a persone fragili, tutela del patrimonio culturale ed educazione, con conclusione nel 2026. Obiettivo è promuovere il protagonismo giovanile e l'impegno civico attraverso esperienze formative e inclusive. Le attività comprendono promozione nelle scuole, laboratori di pace e percorsi di cittadinanza attiva. Il CSV Basilicata supporta gli enti nella lettura dei bisogni, nella progettazione e nella gestione delle risorse attraverso le azioni di seguito riassunte:

Fase 1 Progettazione

- Lettura ed analisi di: documentazione bando, bisogni del territorio, esigenze enti di attuazione
- Costruzione reti di co-progettazione: condivisione di obiettivi, azioni e percorsi con gli Enti di attuazione
- Redazione progetti, preparazione documentazione, invio della documentazione prodotta.

Fase 2 Informazione

- Gestione relazione con gli enti di attuazione
- Pubblicazione e promozione bando volontari
- Promozione delle attività sul territorio
- Incontri tra i volontari e momenti di scambio.

Fase 3 Orientamento e selezione:

- Organizzazione di incontri di presentazione dei progetti
- Gestione e organizzazione sportello informativo,
- Analisi delle competenze di base e valutazione dei percorsi e competenze
- Selezione dei volontari secondo il sistema di selezione accreditato.

Fase 4 Formazione e sviluppo delle competenze

La formazione SCU è suddivisa in formazione generale e formazione specifica, di seguito descritta: ***Formazione generale - Formazione specifica - Tutoraggio e Certificazione delle competenze***:

- Formazione generale: di 45 ore,

- Formazione specifica: specifica per ogni progetto,
- TUTORAGGIO: percorso di 25 ore,
- CERTIFICAZIONE: Al termine dei progetti, in base alle competenze emerse e successivamente alla realizzazione di una prova strutturata.

Fase 5 Gestione dei volontari: prevede una serie di attività relative alla gestione del volontario all'interno della propria sede di attuazione

Fase 6 Valutazione e Monitoraggio:
Il sistema di valutazione e monitoraggio dei progetti, in termini di efficacia, efficienza, grado di soddisfazione dell'esperienza, raggiungimento degli obiettivi programmati, ecc., prevede diverse fasi e strumenti di attuazione, di seguito descritti:

- questionario iniziale di rilevazione
- questionari di rilevazione trimestrale
- Analisi dei risultati e presentazione report
- questionario di rilevazione finale
- Report di valutazione finale del SCU
- Redazione del Rapporto Annuale del CSU 2024/25.

- Verifica della Formazione
- Certificazione delle competenze

FASE 7 Adeguamento E Gestione Degli Enti Accreditati

Valutazione delle richieste di accreditamento pervenute e inserimento dei dati nel sistema.

Per il 2026

La gestione del Servizio Civile si articola generalmente su due annualità; pertanto, nel primo semestre del 2026 le attività saranno:

- promozione dell'Avviso per la selezione di Operatori volontari da inserire nei progetti di SCU 2025: rafforzando la presenza e gli incontri tematici verso i target "giovani ("scuole, centri di aggregazione, Università, ecc.), attività di comunicazione mirata (news letter straordinaria; comunicati stampa; pubblicazione annunci su stampa/siti specializzati; brochure e locandine; canale social);
- costruzione della Community degli OV dei progetti terminati e in corso;
- attività di orientamento e supporto alla domanda (Sportelli di orientamento);
- procedura di selezione
- avvio progetti del Bando 2025;
- procedura inserimento documentazione OV selezionati, tramite PIATTAFORMA MY CSV
- attività di Monitoraggio e redazione report finale progetti 2024;
- Svolgimento delle attività di tutoraggio;
- Organizzazione evento annuale sulle tematiche della "Pace e partecipazione e democrazia";
- avvio procedura di Certificazione delle competenze degli Operatori Volontari 2024;
- progettazione per il bando 2026: valutazione co-progettazione con Enti locali e nazionali per rafforzare la rete di azione sui territori e tematiche di interesse.

Il secondo semestre della annualità 2026 vedrà lo svolgimento delle seguenti attività:

- avvio dei progetti da Bando 2025;
- svolgimento attività formativa rivota agli Operatori Volontari e OLP;
- avvio procedura di adeguamento iscrizione all'Albo: modifica requisiti (sistemi, sedi, ecc.); inserimento nuovi enti di attuazione accreditati;
- organizzazione evento annuale sulle tematiche della "Pace e partecipazione e democrazia" e partecipazione ad un evento CSV nazionale promosso dalla rete di CSV net;
- progettazione bandi straordinari;
- redazione del Rapporto Annuale delle attività (RAPANN).

Proseguiranno anche nel 2026 le collaborazioni con Unibas per la certificazione delle competenze, con il gruppo di lavoro di CSVnet, con i CSV della Puglia e con CSV Cosenza sulle attività di progettazione e promozione.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Le attività inserite in questa scheda riguardano esclusivamente la gestione del Servizio civile universale per gli enti accreditati con il CSV Basilicata e dunque tutte le attività di impiego dei ragazzi in servizio presso gli enti con l'obiettivo di promuovere la formazione dei ragazzi in campo sociale e civile con le esperienze concrete svolte negli enti di attuazione. Altro obiettivo è legato alle ricadute positive, in termini di maggiori e migliori servizi forniti dagli Enti di attuazione, grazie alla presenza e dell'impegno dei giovani del Servizio civile universale.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'attività di gestione del servizio civile universale viene realizzata presso le sedi del CSV Basilicata e presso le sedi degli Enti accreditati aderenti.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Le attività previste in questa scheda sono gestite in relazione alle modalità attuative disciplinate dalle Circolari Ministeriali per il Servizio civile universale.

La ricaduta sui territori è fondamentale sia per la crescita dei ragazzi che in termini di miglioramento dei servizi che gli Enti offrono nelle comunità di riferimento.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio ha una duplice ricaduta sulla comunità: è rivolto ai giovani dai 18 ai 28 anni, ed è rivolto agli Enti (di terzo settore e pubblici) che aderiscono ai progetti come sedi di attuazione. Il beneficio complessivo è da intendersi per tutta la comunità se si relaziona al potenziamento delle attività che gli Enti svolgono sui territori.

I destinatari sono i giovani in Servizio civile calcolati come di seguito: ragazzi in servizio dal 2025 con termine maggio 2026 e i nuovi ragazzi che parteciperanno ai prossimi bandi per l'anno 2026.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I ragazzi che decidono di aderire ai progetti del CSV Basilicata di servizio civile universale, si candidano con l'uscita dei Bandi del Ministero. Il CSV Basilicata effettua le selezioni dei ragazzi, secondo le direttive e il disciplinare del Ministero, e sulla base dei posti disponibili e messi a bando, pubblica la graduatoria finale dei ragazzi ammessi al servizio.

Gli Enti che decidono di accreditarsi con il CSV Basilicata come sedi di attuazione, compilano il format di richiesta di adesione, che viene vagliato dagli uffici e inviato al consiglio direttivo che decide in merito all'adesione dell'Ente, sulla base della capacità dell'Ente di accogliere i ragazzi e sulla base del carico di lavoro in essere per la struttura operativa del CSV Basilicata.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
1.4.1 Le attività SCU primo semestre	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **30 giugno 2026**
Le attività previste per il primo semestre 2026 sono le seguenti: Gestione degli Operatori Volontari in servizio (Bando 2024 - inizio servizio giugno 2025) con termine servizio maggio 2026. Selezione degli Operatori Volontari (Bando 2025) e avvio al servizio per il mese di giugno 2026. Redazione e candidature dei progetti per i bando pubblicato a dicembre 2025.		
1.4.2. Le attività SCU secondo semestre	**Data di inizio** **01 luglio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
le attività previste per il secondo semestre 2026 sono le seguenti: Gestione Operatori Volontari in servizio da giugno 2026; Realizzazione delle attività formative; Gestione delle procedure della Certificazione delle competenze.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO BRINDISI LECCE		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Bari		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Cosenza ETS Centro Servizi per il Volontariato della provincia di Cosenza		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Foggia		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Taranto		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	Vol.To Volontariato Torino ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Università	Università degli Studi della Basilicata		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	ANCI BASILICATA		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale		Altro (titolare dello SCU)	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	6
Consulenti interni con convenzione annuale	1
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	11

In aderenza con il disciplinare previsto dal sistema di accreditamento nazionale per gli Enti di servizio civile, le figure inserite sono:

- 1 Coordinatore Responsabile del Servizio Civile Universale
- 1 Responsabile della Gestione degli Operatori Volontari
- 1 Responsabile dell'informatica
- 1 Responsabile della Formazione e Valorizzazione delle Competenze
- 1 Addetto alle Attività di Controllo, Verifica e Valutazione del Servizio Civile Universale
- 1 Responsabile della Sicurezza

A supporto dell'azione del servizio:

- 1 Direttore
- 2 addetti front office
- 5 Formatori
- 4 Selettori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di Monitoraggio e verifica dell'attività è stato registrato sulla piattaforma Helios (piattaforma messa a disposizione del Dipartimento delle Politiche Giovanili e Servizio Civile) al momento dell'accreditamento del CSV Basilicata e approvato dal Dipartimento stesso.
Il sistema prevede una serie di attività connesse agli obiettivi definiti in fase di progettazione:

1. Monitoraggio dell'andamento del progetto, con report di valutazione in itinere e finale, che prevede:

a. Questionario iniziale di rilevazione

b. Questionari di rilevazione trimestrale

c. Analisi dei risultati e presentazione report

d. Questionario di rilevazione finale

e. Valutazione finale del SCU

2. Verifica della fase formativa, sia generale che specifica, prevede la somministrazione di questionari per registrare il grado di adesione dei giovani al progetto e verificarne le conoscenze acquisite. In questa fase sono previsti anche forum di discussione tra i ragazzi, atti a far emergere anche le opinioni spontanee dei partecipanti.

3. Certificazione delle competenze, allo scopo di valutare non solo l'efficacia del progetto, ma anche la sua ricaduta sulla crescita e lo sviluppo delle competenze del giovane inserito in Servizio Civile.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	5
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	51
DI CUI ODV :	32
DI CUI APS :	13
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	6
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	350

DI CUI VOLONTARI :	
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	350
DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. altri Enti coinvolti :	10
Numero ETS coinvolti :	51
Numero totale dei ragazzi in servizio nel 2026 :	270
Progetti presentati per Bandi SCU :	5
Ragazzi che presentano domanda di partecipazione ai Bandi SCU :	300

Obiettivo prioritario dell'attività di Servizio civile è **promuovere il protagonismo giovanile attraverso l'ampliamento della proposta educativa e formativa dedicata ai giovani**, sperimentale e inclusiva, capace di coinvolgerli in processi di partecipazione e cittadinanza attiva, di inclusione e orientamento lavorativo/formativo, attraverso strumenti operativi e percorsi dedicati e, soprattutto, l'esperienza diretta capace di renderli consapevoli degli effetti dell'azione di partecipazione volontaria sulla vita della comunità e sulla propria vita.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	CSV Basilicata collabora con il gruppo di lavoro nazionale sullo SCU gestito da CSVnet. La collaborazione con i CSV della Puglia si attuerà mediante la condivisione di processi e attività nell'ambito del gruppo di lavoro interregionale collegato anche alle attività da realizzare nelle scuole e nella condivisione di progetti/programmi da attuare sul territorio.
b) Risorse condivise	Per la collaborazione con CSVnet, le risorse condivise sono relative alle figure professionali coinvolte nelle fasi di coordinamento del gruppo di lavoro e di supporto ai vari CSV. Per la collaborazione con i CSV della Puglia, la condivisione è relativa al gruppo di lavoro interregionale.

c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv utilizza la consulenza di CSVnet per gli adempimenti necessari alla gestione dei progetti di servizio civile universale. Il Csv utilizza il software gestionale Csv per la gestione dei volontari in servizio civile. Risparmio presunto: 2.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per formazione delle operatrici e degli operatori. 1.000 Euro Costo medio annuo per un software standard compreso di canone manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza all'utilizzo. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 3.400,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Partecipando al gruppo di lavoro di CSVnet sul servizio civile universale, il Csv Basilicata usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. Il Modulo Scu del gestionale, attivato a fine 2025 dal CSV Basilicata, permette la gestione informatizzata dei volontari in servizio civile.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE	**0,00**	**1.500,00**	**1.500,00**
Servizi			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	2.101,24	2.101,24
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	8.850,00	8.850,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	0,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE	**0,00**	**14.451,24**	**14.451,24**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	0,00	1.000,00	1.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	**0,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	55.531,15	55.531,15
TOTALE	**0,00**	**55.531,15**	**55.531,15**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**
TOTALE	**0,00**	**74.482,39**	**74.482,39**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	74.482,39	74.482,39

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Promozione, orientamento e animazione territoriale	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
1.1 Giovani e volontariato: la scuola delle opportunità (Promozione del volontariato)	34.465,93	0,00	0,00	34.465,93
1.2 Azioni di orientamento al volontariato (Orientamento al volontariato)	33.829,59	0,00	0,00	33.829,59
1.3 Comunità inclusive e solidali: le Reti del volontariato (Animazione territoriale)	34.097,37	0,00	0,00	34.097,37
1.4 Servizio civile universale: strumento di pace e partecipazione (Animazione territoriale)	0,00	0,00	74.482,39	74.482,39
TOTALE	**102.392,89**	**0,00**	**74.482,39**	**176.875,28**

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	2.1 La formazione dei volontari: una crescita continua

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	43.005,85		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda B1 è stata rivista in relazione alle modalità organizzative dell'area, in virtù delle quali si è deciso di inserire tutte le proposte formative rilevate dai bisogni degli Ets in un unico contenitore. In questa scheda sono dunque riportate tutte le attività dell'area, gestite a favore della formazione dei volontari e aspiranti volontari, spaziando dalla formazione trasversale (comune a tutti gli Ets) alla formazione più specialistica ovvero legata ad un settore specifico di attività dell'Ets (ambiente, sociale, sanitario, culturale, diritti, protezione civile, ecc...)

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Nel 2026 proseguiranno tutte le attività gestite dall'area, ovvero: ascolto dei territori e degli Ets, individuazione dei bisogni, organizzazione delle attività formative.

Aree tematiche e obiettivi formativi

Competenze trasversali

(Comprendono le competenze fondamentali per operare in modo consapevole, sicuro ed efficace nel volontariato, favorendo la crescita personale e organizzativa all'interno degli ETS)

1. **Promozione del volontariato e accoglienza**
   Rafforzare le competenze relazionali e organizzative dei volontari, con attenzione all'inclusione giovanile e alla valorizzazione delle esperienze di cittadinanza attiva. Alcuni percorsi saranno condivisi con il CSV Puglia, favorendo scambio di buone prassi e sinergie territoriali.
2. **Comunicazione e dinamiche di gruppo**
   Sviluppare capacità comunicative efficaci, gestione dei conflitti, ascolto attivo e resilienza, per migliorare la coesione e la qualità delle relazioni interne ed esterne.
3. **Progettazione e sviluppo**
   Fornire strumenti per ideare, pianificare e gestire progetti sociali, promuovendo coprogettazione, innovazione e lavoro in rete, in risposta ai bisogni emergenti delle comunità locali.
4. **Area amministrativa, fiscale e legale**
   Rafforzare le competenze gestionali degli ETS, con focus su adempimenti normativi, RUNTS, gestione del 5x1000 e corretta amministrazione. I percorsi, realizzati anche con il CSV Puglia, garantiranno uniformità e qualità dei contenuti.

5. **Vita associativa e governance**
   Migliorare la capacità di pianificazione strategica e comunicazione interna, promuovendo modelli organizzativi partecipativi, trasparenti e sostenibili.
6. **Sicurezza e privacy**
   Garantire la tutela dei volontari e dei dati personali attraverso corsi su sicurezza fisica e digitale, con formazione dedicata alle figure RSPP e diffusione di buone pratiche di prevenzione.
7. **Competenze digitali**
   Potenziare le capacità digitali dei volontari e degli ETS per migliorare comunicazione e organizzazione. I corsi del progetto "Digitale Facile" mireranno a ridurre il divario digitale e favorire l'inclusione tecnologica.

Competenze specialistiche

(Riguardano ambiti specifici di intervento del volontariato e degli ETS)

1. **Inclusione sociale e contrasto alle fragilità**
   Sostenere i volontari che operano con persone in situazioni di fragilità, promuovendo inclusione sociale, pari opportunità e contrasto a violenza di genere e bullismo. I corsi valorizzeranno esperienze di case di comunità e reti di prossimità.
2. **Volontariato culturale e intergenerazionale**
   Promuovere la partecipazione attiva e la collaborazione tra generazioni, valorizzando il patrimonio culturale, la creatività e le competenze progettuali.
3. **Ambiente e Protezione Civile**
   Accrescere la consapevolezza ambientale e la conoscenza dei cambiamenti climatici, promuovendo pratiche sostenibili e percorsi formativi per volontari impegnati in Protezione Civile, in collaborazione con enti locali e comunità territoriali.

Collaborazione interregionale CSV Basilicata – CSV Puglia

La collaborazione interregionale proseguirà nel 2026 con percorsi condivisi su comunicazione sociale, motivazione al volontariato, buone prassi gestionali e area amministrativa.
Obiettivi principali:

- promuovere la coprogettazione con gli Enti Locali;
- garantire continuità metodologica e formativa tra le due regioni;
- consolidare un gruppo di lavoro interregionale per la progettazione e la gestione congiunta delle iniziative, illustrate nella Guida Formativa annuale.

Formazione dei volontari di Protezione Civile

Le attività saranno realizzate con la Regione Basilicata nell'ambito dell'accordo quadro siglato nel 2023 e comprenderanno percorsi di base e moduli specialistici per potenziare la qualità, la sicurezza e l'efficacia del volontariato organizzato.
I moduli previsti includono:

- Gestione delle emergenze;
- Corso base per volontari di Protezione Civile;
- Corso di comunicazioni radio;
- Formazione per volontari A.I.B. (antincendio boschivo);
- Corso BLS-D (Basic Life Support and Defibrillation);
- Formazione per Piloti UAS EASA per droni fino a 25 kg.

L'offerta formativa mira a favorire una risposta coordinata, competente e sicura alle emergenze e ai bisogni delle comunità locali, rafforzando il ruolo del volontariato come risorsa strategica per la coesione e la resilienza territoriale.

Nel 2026 proseguirà la collaborazione con CSVnet sia per la partecipazione ai gruppi di lavoro nazionali, sia per la collaborazione con l'Alveare Gluo.

Nel 2026 proseguirà la collaborazione con i CSV della Puglia, con i lavori di confronto e programmazione del gruppo di lavoro interregionale sulla formazione, e con la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

1. corso sulle CER - istituzione e ruolo degli Ets

2. accrescere la community: strategie di comunicazione digitale al servizio degli Ets

3. innovazione e giovani per il volontariato del futuro

4. salute collettiva e case di comunità: il ruolo degli Ets

5. economia sociale e sostenibilità

6. giustizia riparativa e Uepe

7. gestione di un Ets: corso articolato in quattro moduli.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Le attività dell'area formazione, inserite in questa scheda per il 2026, mirano a garantire ai volontari e agli aspiranti volontari, competenze di base e trasversali per qualificare l'impegno e rafforzare la partecipazione attiva alla vita comunitaria. Queste azioni intendono:

promuovere la crescita personale, valorizzando le competenze acquisite in contesti formali, non formali e informali; favorendo inclusione, coesione sociale e cittadinanza attiva, in coerenza con l'Agenda ONU 2030;

sostenere la resilienza delle comunità attraverso percorsi di formazione ambientale e di protezione civile;

promuove il volontariato giovanile e intergenerazionale, in linea con le priorità dell'ONC e con le sfide del ricambio generazionale;

rafforzare la capacità progettuale e gestionale degli ETS, favorendo autonomia, innovazione e sostenibilità.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le sedi dove sarà erogata la formazione sono:

- le sedi di Potenza e Matera del CSV Basilicata

- le sedi delle associazioni presenti sui territori

- eventuali altre sedi (Enti pubblici e/o di Enti privati) preferendo sedi disponibili a titolo gratuito,

- modalità online per la realizzazione dei corsi di formazione con i CSV della Puglia.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

I servizi saranno erogati nel rispetto degli adempimenti sulla privacy, sicurezza e nel rispetto di quanto previsto dal sistema di qualità del CSV Basilicata.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio sono:

- volontari che operano all'interno delle Organizzazioni di Volontariato (OdV) e negli altri Enti del Terzo Settore (ETS); aspiranti volontari, la stima è di n. 1200.

- gli Ets i cui volontari aderiscono alla formazione del CSV Basilicata, la stima è un coinvolgimento di n. 110

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso alla frequenza dei corsi di formazione è previsto nel seguente modo:

- i corsi sono programmati dalle referenti dell'area, sulla base dell'ascolto dei territori, e vengono pubblicizzati sul sito internet del CSV Basilicata, sui canali social e con la newsletter settimanale, con indicazione della sede di realizzazione, delle date, e di tutte le altre informazioni necessarie , unitamente alla scheda da compilare per la partecipazione. In tal modo i volontari e gli aspiranti volontari potranno iscriversi e garantirsi la partecipazione ai corsi.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
2.1.1 Le tappe della formazione e gli step operativi	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**

La formazione viene erogata durante tutto il corso dell'anno secondo due procedure organizzative:

1.sulla scorta dei corsi programmati e inseriti nella proposta formativa, i referenti dell'area provvedono ad organizzare momenti di ascolto degli Ets per individuare i bisogni specifici, concordare il corso da realizzare ed erogare la formazione.

2. In alcuni casi, specifiche attività formative vengono proposte direttamente, si pensi alla formazione sulla redazione del bilancio, ecc...e proposte ai territori mediante gli strumenti informativi del CSV Basilicata.

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Altro/Altri CSV	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO BRINDISI LECCE		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Bari		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Foggia		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Taranto		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	Forum Terzo Settore Basilicata ETS		Protocollo d'intesa	

Con i CSV della Puglia si gestiranno insieme alcuni percorsi formativi

La collaborazione con CSVnet è relativa alla piattaforma Alveare GLUO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	40

Le risorse umane coinvolte nell'organizzazione e gestione delle attività formative del CSV Basilicata comprendono sia personale stabile che collaboratori esterni. Nello specifico, le Referenti dell'Area Formazione sono due figure con ruoli di responsabilità: una dipendente a part time e una consulente a p. iva.

Entrambe le referenti agiscono sotto la supervisione della direzione del CSV Basilicata, che monitora l'attività garantendo che gli obiettivi strategici vengano raggiunti e che l'organizzazione mantenga un alto standard qualitativo.

Oltre a questo nucleo stabile, saranno coinvolti **docenti ed esperti esterni** con competenze specifiche nelle aree formative programmate iscritti alla long list del CSV istituita a gennaio 2024.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio e la verifica dell'attività formativa vengono condotte in modo sistematico al termine di ciascun corso o evento formativo, attraverso la somministrazione di un **questionario di gradimento** compilato in forma anonima dai partecipanti. Questo strumento consente di raccogliere feedback dettagliati sulla qualità del servizio offerto e sull'efficacia delle attività formative.

Le **referenti dell'Area Formazione** si occupano di raccogliere e analizzare i dati emersi dai questionari, elaborando un **report finale** per ciascuno corso. Questo processo permette di ottenere una visione chiara e immediata del livello di soddisfazione dei partecipanti e di individuare eventuali aree di miglioramento.

Alla fine dell'anno, viene inoltre redatto un **report generale**, che riassume i risultati complessivi dell'Area.

Formazione. Questo documento fornisce una panoramica completa dell'andamento del servizio formativo nel corso dell'anno e costituisce una risorsa fondamentale per la pianificazione delle attività future, basata sulle informazioni raccolte durante le valutazioni precedenti.

Per quanto concerne l'attività di supporto alla progettazione, le prestazioni saranno attivate e monitorate attraverso le schede di servizio, secondo quanto previsto dal sistema qualità.

Il sistema di monitoraggio è integrato nel Sistema di Gestione della Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 e si attua attraverso i seguenti strumenti:
a) Scheda di rilevazione del servizio, compilata dagli operatori incaricati (Modello SGQ-PG04-03);
b) Questionario di gradimento del servizio erogato, compilato in forma anonima (disponibile al link: https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/);
c) Software di monitoraggio dei servizi, utilizzato per tracciare e valutare le prestazioni erogate sulla piattaforma CSVnet.

La valutazione dell'attività svolta e l'individuazione di eventuali azioni correttive avvengono tramite incontri trimestrali, ai quali partecipano tutti gli operatori dell'Area, al fine di garantire un continuo miglioramento del servizio.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	30
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	110
DI CUI ODV :	60
DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	10
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	1200
DI CUI VOLONTARI :	900
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	300
DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Numeri di corsi realizzati :	30
Numero cittadini e/o aspiranti volontari coinvolti :	300

Numero ETS coinvolti :	110
Numero volontari coinvolti :	900
Ore di formazione :	600

I risultati di questa scheda sono relativi a:

numero corsi programmati e realizzati nel corso dell'anno

numero partecipanti (volontari e aspiranti volontari)

numero Ets coinvolti

numero ore di formazione erogate.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Per il 2026 proseguirà la collaborazione con CSVnet, sia come partecipazione al gruppo di lavoro nazionale sulla formazione, sia relativa al progetto Alveare Gluo che prevede la realizzazione di corsi di formazione fruibili da tutti i CSV che aderiscono al progetto. Sempre nel 2026 proseguirà la collaborazione con i CSV della Puglia per la realizzazione condivisa di alcuni corsi di formazione, come sopra riportato.
b) Risorse condivise	Per la formazione le risorse condivise saranno i docenti che si occuperanno della formazione cogestita sia nell'ambito di Gluo sia con i CSV della Puglia. Tra le risorse condivise rientrano anche le professionalità che interagiscono all'interno dei gruppi di lavoro, nazionale CSVnet, e interregionale con i CSV della Puglia.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli Ets del territorio evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l'offerta del Csv. Risparmio presunto: 5.000 euro, indicativamente 1.000 euro a corso per un'ipotesi di 5 corsi l'anno (la cifra è modulabile in base al grado della partecipazione e della condivisione dei corsi) Il risparmio presunto relativo ai corsi cogestiti con i CSV della Puglia, è determinato alla condivisione delle risorse umane (docenti) che si occuperanno dei corsi di formazione erogati su entrambe le Regioni (Basilicata e Puglia), ed è stimato in euro 3.000.00. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 8.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Aderendo alla piattaforma Gluo il Csv può mettere a disposizione per gli Ets del territorio corsi di formazione messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione. **L**a realizzazione di corsi di formazione cogestiti con i CSV della Puglia favorisce la circolarità delle competenze tra i docenti e tra il gruppo di lavoro interregionale.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	28.051,21	0,00	28.051,21
TOTALE	**28.051,21**	**0,00**	**28.051,21**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	2.300,00	0,00	2.300,00
TOTALE	**2.300,00**	**0,00**	**2.300,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	12.654,64	0,00	12.654,64
TOTALE	**12.654,64**	**0,00**	**12.654,64**
TOTALE	**43.005,85**	**0,00**	**43.005,85**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	43.005,85	0,00	43.005,85
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	2.2 La formazione per le competenze di mission e la progettazione sociale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	42.941,18		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda B2 è stata rivista nell'ottica di una maggiore efficacia dell'organizzazione dei servizi gestiti dall'area formazione.

La scheda racchiude i servizi di ascolto, analisi e coprogettazione con l'Ets di bisogni formativi specifici e legati alla mission della singola Ets ma che possono essere estesi ad Ets con le stesse finalità.

Nella scheda viene inserito anche il sevizio di accompagnamento alla progettazione sociale rivolto agli ETS del territorio.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La scheda “La formazione per le competenze di mission e la progettazione sociale ” intercetta il bisogno diffuso delle OdV e degli altri ETS di poter progettare e programmare percorsi formativi sempre più a misura della propria mission al fine di rispondere in maniera puntuale ai fabbisogni dei volontari di potersi dotare di un kit di competenze tali da migliorare sempre di più le performance richieste. La motivazione di dare respiro ad un processo formativo che nasce dal basso e che vede le stesse organizzazioni di terzo settore impegnate nella co-costruzione di attività le rende protagoniste nello sviluppo di competenze specialistiche richieste per sviluppare quelle attività di “mission”

La scheda B2 attraversa trasversalmente l’elemento delle specificità territoriali del volontariato come riportato nelle linee guida ONC 2026 nella consapevolezza di soddisfare specifici fabbisogni formativi. La formazione di mission ha un peso specifico importante incidendo per il 40% circa nell’erogazione del servizio formazione. Ciò significa che nel corso degli anni precedenti le organizzazioni hanno imparato a decodificare i bisogni dei propri volontari e che la formazione conta nello sviluppo strategico della vita associativa.

Accanto alla formazione per le competenze di mission, il CSV Basilicata prevede di abbinare sempre la funzione della **progettazione sociale** in due modalità:

1. Proponendo percorsi sulla progettazione in apposita sezione della scheda B1. Progettazione e Sviluppo.
2. In affiancamento agli ETS che desiderano progettar, partecipando a bandi di finanziamento, per implementare azioni specifiche di mission.

Obiettivi della scheda B2 sono:

1. Decodificare e valorizzare i fabbisogni in ottica bottom-up;
2. Costruire in modalità di co-progettazione percorsi formativi per lo sviluppo della mission degli E.T.S.
3. Promuovere un protagonismo delle organizzazione in ottica di rete (territoriale e tematiche)
4. Sostenere il ruolo del volontariato nella funzione di stakeholder
5. Promuovere la crescita delle competenze quale volano di sviluppo per le organizzazioni, i territori e le risorse umane attraverso l’organizzazione di percorsi formativi “dedicati”
6. Sostenere la progettualità degli ETS attraverso la formazione e l’accompagnamento alla progettazione sociale

7. Diffondere la cultura della progettazione sociale
8. Elevare le competenze di “mission” dei volontari di Basilicata

Le modalità attuative si sviluppano su:

1. Input dell’area formazione
2. Input delle organizzazioni di terzo settore

“ La formazione per le competenze di mission e la progettazione sociale” si attiva con la funzione “Richiedi Servizio” che prevede in regime di “co-progettazione “con il CSV Basilicata – Area Formazione, la possibilità che le organizzazioni di terzo settore richiedano un percorso maggiormente centrato sullo sviluppo di competenze di mission o collegate ad una progettualità in corso per la cui realizzazione è richiesta una formazione più mirata. Attraverso un modulo google gli ETS in forma singola o associata descrivono i propri fabbisogni formativi e la motivazione che sottende la richiesta. La proposta viene valutata dall’area formazione, dal direttore e dal presidente del CSV Basilicata.

Con riferimento al supporto alla progettazione sociale, sono da evidenziare attività specifiche connesse alla capacità delle organizzazioni di terzo settore di partecipare ai bandi regionali, nazionali e comunitari.

Nello specifico le azioni di supporto prevedono:

1. La pubblicazione dei bandi a cura dell’area informazione
2. La presentazione dei bandi attraverso incontri dedicati in presenza o in modalità online
3. La “presa in carico” per lo sviluppo dell’idea progettuale e l’assistenza nel corso dei vari step di progettazione con un ruolo che si svolge a latere e mai in sostituzione ai soggetti proponenti.

Per sostenere la capacità progettuale degli ETS l’area formazione ha previsto nella scheda B1 una sezione dedicata alla “progettazione e sviluppo” con l’offerta di percorsi formativi finalizzati a sviluppare competenze progettuali.

Nel 2026 proseguirà la collaborazione con i CSV della Puglia nell'ambito della progettazione sociale su due fronti. Il primo riguarda la partecipazione condivisa a bandi per progetti europei, nazionali e regionali, finalizzata ad un’azione più efficace dei CSV pugliesi e del CSV Basilicata sui territori: rafforza l’azione comune, favorisce l’individuazione di strategie condivise a lungo raggio, permette il coinvolgimento degli ETS nella realizzazione dell’azione, consente il reperimento di risorse aggiuntive rispetto all’attribuzione annuale da parte del FUN. Il secondo, sperimentato da anni, concerne la collaborazione relativa alla presentazione, agli Ets, dei bandi di maggiore interesse per il mondo del terzo settore.

Sempre nel 2026 proseguirà la collaborazione con CSVnet.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivo di questa scheda è rafforzare la capacità degli Ets di coprogettare con il CSV, ma anche con altri soggetti, attività formative inerenti i bisogni specifici dei propri volontari.

Allo stesso tempo la scheda si propone di supportare tutte le attività di progettazione che dovessero interessare la vita degli Ets.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le sedi dove sarà erogata la formazione sono:

- le sedi di Potenza e Matera del CSV Basilicata

- le sedi delle associazioni presenti sui territori

- eventuali altre sedi (Enti pubblici e/o di Enti privati) preferendo sedi disponibili a titolo gratuito.

Per quanto concerne il supporto alla progettazione sociale, il servizio sarà svolto in diverse modalità: prevalentemente online (per la presentazione dei bandi); in presenza, presso le sedi di Potenza e Matera, per le attività di accompagnamento, gestione e rendicontazione, ma anche presso le sedi di associazioni presenti sul territorio, laddove necessario per rafforzare i processi di rete.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

I servizi di questa area sono rivolti a tutti i volontari/e e aspiranti volontari/e garantendo pari opportunità di accesso a tutti/e, nel rispetto della privacy e delle norme di sicurezza per la frequenza dei corsi.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Per la formazione i destinatari principali del servizio sono **i volontari** che operano all'interno delle Organizzazioni di Volontariato (OdV) e negli altri Enti del Terzo Settore (ETS) ma anche gli **aspiranti volontari.** La stima per il 2026 è formare 500 tra volontari e aspiranti volontari.

Per la progettazione sociale: i destinatari del servizio sono gli Ets e si stima di accompagnare nelle fasi di progettazione circa 50 Ets.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso ai servizi di questa scheda avviene nel seguente modo:

l'Ente del terzo settore richiede un corso di formazione legato alla sua mission, compilando il modello presente sul sito nella sezione richiedi servizi. L'area formazione prende in carico la richiesta ed elabora in coprogettazione, laddove la richiesta viene ritenuta meritevole e accoglibile con la supervisione del direttore, il percorso formativo che viene poi erogato ai volontari dell'Ets. Il corso viene anche promosso tramite i canali informativi in modo tale che anche altri volontari/aspiranti volontari possano essere inseriti nel corso.

Per quanto concerne il supporto alla progettazione, il servizio viene attivato nel seguente modo:

i bandi di interesse per gli Ets vengono pubblicati sui canali informativi del CSV Basilicata e, anche in questo caso, gli Ets richiedono un servizio di accompagnamento alla lettura, redazione, e stesura del progetto. La richiesta viene presa in carico non solo dalle referenti dell'area ma da un team più ampio del CSV Basilicata che provvede alle fasi di accompagnamento alla lettura e redazione del progetto, con una grande attenzione alla composizione della rete di partnership sempre richiesta.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
2.2.1 La progettazione con gli Ets della formazione di mission	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
L'attività prevede azioni dedicate al supporto alla progettazione degli Ets.		
2.2.2 Il supporto e l'accompagnamento alla progettazione sociale	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Altro/Altri CSV	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO BRINDISI LECCE		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Bari		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Foggia		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV Taranto		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Regione Basilicata - UFFICIO SOCIALE, PER LA SALUTE E LE POLITICHE DELLA PERSONA		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente privato locale	Forum Terzo Settore Basilicata ETS		Protocollo d'intesa	

La collaborazione con CSVnet è relativa alla piattaforma Alveare GLUO

La collaborazione con i CSV della Puglia è relativa alla cogestione di alcuni corsi di formazione

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	4
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	30

Le risorse umane coinvolte nell'organizzazione e gestione delle attività formative del CSV Basilicata comprendono sia personale stabile che collaboratori esterni. Nello specifico, le Referenti dell'Area Formazione che agiscono sotto la supervisione della direzione del CSV Basilicata, che monitora garantendo che gli obiettivi strategici vengano raggiunti e che l'organizzazione mantenga un alto standard qualitativo.

Oltre a questo nucleo stabile, saranno coinvolti docenti ed esperti esterni con competenze specifiche nelle aree formative programmate iscritti alla long list dei consulenti esterni istituita a gennaio 2024. La selezione tra i docenti formatori avviene in base alle competenze dichiarate da ciascun consulente, ponendo particolare attenzione le tematiche da affrontare nel corso delle attività formative.

Il servizio di accompagnamento alla progettazione è maggiormente trasversale e include altri dipendenti della struttura.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio e la verifica dell'attività formativa vengono condotti in modo sistematico al termine di ciascun corso o evento formativo, attraverso la somministrazione di un **questionario di gradimento** compilato in forma anonima dai partecipanti. Questo strumento consente di raccogliere feedback dettagliati sulla qualità del servizio offerto e sull'efficacia delle attività formative.

Le **referenti dell'Area Formazione** si occupano di raccogliere e analizzare i dati emersi dai questionari, elaborando un **report finale** per ciascuna attività. Questo processo permette di ottenere una visione chiara e immediata del livello di soddisfazione dei partecipanti e di individuare eventuali aree di miglioramento.

Alla fine dell'anno, viene inoltre redatto un **report generale**, che riassume i risultati complessivi dell'Area

Il sistema di monitoraggio è integrato nel Sistema di Gestione della Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 e si attua attraverso i seguenti strumenti:
a) Scheda di rilevazione del servizio, compilata dagli operatori incaricati (Modello SGQ-PG04-03);
b) Questionario di gradimento del servizio erogato, compilato in forma anonima (disponibile al link: https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/);
c) Software di monitoraggio dei servizi, utilizzato per tracciare e valutare le prestazioni erogate sulla piattaforma CSVnet.

La valutazione dell'attività svolta e l'individuazione di eventuali azioni correttive avvengono tramite incontri trimestrali, ai quali partecipano tutti gli operatori dell'Area, al fine di garantire un continuo miglioramento del servizio.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	25
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	60
DI CUI ODV :	40
DI CUI APS :	20
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	500
DI CUI VOLONTARI :	400
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	100
DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Incremento degli accessi digitali ai servizi :	60
Numeri di corsi realizzati :	20

Numero cittadini e/o aspiranti volontari coinvolti :	100
numero Ets supportati per la progettazione sociale :	50
Numero volontari coinvolti :	400
Progetti presentati su bandi di finanziamento :	30

I risultati attesi per le attività formative concernono: il numero dei corsi realizzati; il numero dei partecipanti ai corsi, volontari e aspiranti volontari; il numero di Ets coinvolti. Risultato finale dell'attività è legato alla crescita delle competenze dei volontari e dunque alle ricadute positive sulle comunità in cui operano.

Per il supporto alla progettazione i risultati attesi sono relativi a:

1. n. Ets e/o partenariati di Ets accompagnati alla presentazione di progetti su Bandi;

2. n. Ets e/o partenariati di Ets vincitori dei progetti presentati;

3. n. Ets e/o partenariati di Ets accompagnati nella fase di gestione rendicontazione dei progetti.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	CSV Basilicata collabora con CSVnet con la partecipazione al gruppo di lavoro nazionale della formazione e con la collaborazione all'Alveare Gluo. La collaborazione con i CSV della Puglia è relativa alla presentazione di Bandi di finanziamento di interesse per gli Enti del terzo settore. Pur essendo numerosi gli strumenti e le iniziative, anche gratuite, per venire a conoscenza delle opportunità di finanziamento messe a disposizione da enti finanziatori pubblici e/o privati, spesso gli enti del terzo settore del territorio: -riscontrano una difficoltà a individuare l'opportunità "su misura" per la propria organizzazione. Spesso allettate dagli importi dei contributi, soprattutto le piccole organizzazioni, si avventurano in percorsi di progettazione che sfociano in fallimenti, nel senso che spesso le proposte progettuali non vengono presentate; -sono proiettati su grandi progetti e finanziamenti, senza misurare le proprie forze e la propria credibilità nei confronti degli enti finanziatori, perdendo così l'occasione di cogliere quella miriade di opportunità che, seppur di valore più modesto, costituiscono la giusta opportunità per costruire un sano percorso di crescita; -seppure promotori di reti e di relazioni, faticano a strutturare le proposte progettuali. Pertanto si intende organizzare attività di presentazione di opportunità di finanziamento che mirino al perseguimento delle seguenti finalità: -promuovere la presentazione dei bandi associando il profilo dei potenziali enti interessati; -presentare non solo finanziamenti volti a sostenere grandi progetti, ma anche una serie di piccole opportunità che possono far crescere le organizzazioni; -condividere buone prassi attraverso la testimonianza di organizzazioni che abbiano già ricevuto contributi e finanziamenti da vari enti al fine di favorire lo scambio di conoscenze, competenze e la costruzione di nuove reti, e che siano strutturate per:

	-settore di intervento; -ente finanziatore; -complessità della progettualità.
b) Risorse condivise	Sia la collaborazione con CSVnet per Alveare Gluo, che la collaborazione con i CSV della Puglia (Taranto, Brindisi Lecce, Bari, Foggia) per quanto concerne l'attività di presentazione dei bandi per gli Ets, garantiscono la messa in condivisione di: • docenti e materiali formativi; • piattaforme digitali per la formazione da remoto.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	La sinergia con i CSV della Puglia, relativamente al servizio di presentazione dei bandi, permette di realizzare significative economie di spesa, atteso che attraverso le singole presentazioni è possibile soddisfare il bisogno degli Ets delle regioni interessate senza dover replicare l'iniziativa per le singole province/regioni. Si prevedono pertanto risparmi economici in termini di personale, consulenti e spazi virtuali. La stima del risparmio per il 2026 è pari ad euro 2.000,00. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 2.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	L'attività condivisa sia con CSVnet che con i CSV della Puglia, consente l'innalzamento del livello qualitativo della medesima, potendo contare sulle professionalità presenti sull'intero territorio nazionale e regionale pugliese e lucano.

ONERI			
Voce di spesa	**Fondo unico FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	17.000,00	0,00	17.000,00
TOTALE	**17.000,00**	**0,00**	**17.000,00**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	500,00	0,00	500,00
TOTALE	**500,00**	**0,00**	**500,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	23.441,18	0,00	23.441,18
TOTALE	**23.441,18**	**0,00**	**23.441,18**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
TOTALE	**42.941,18**	**0,00**	**42.941,18**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Fondo unico Fun**	**Extra fun**	**Totale**
Fondo unico FUN	42.941,18	0,00	42.941,18
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Formazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
2.1 La formazione dei volontari: una crescita continua	43.005,85	0,00	0,00	43.005,85
2.2 La formazione per le competenze di mission e la progettazione sociale	0,00	42.941,18	0,00	42.941,18
TOTALE	**43.005,85**	**42.941,18**	**0,00**	**85.947,03**

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	3.1 La consulenza istituzionale a supporto degli ETS

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	11.202,94		
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	31.921,14		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Per il 2026 si attiveranno i laboratori della consulenza sul territorio regionale, ovvero alcuni presidi dedicati al supporto agli Ets per i principali adempimenti quali la redazione del bilancio e gli adempimenti legati al Runts.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le attività previste in questa scheda, inserite nella programmazione triennale 2025/2027, tendono a promuovere una corretta gestione degli ETS che impegnano volontari, supportando lo sviluppo diffuso delle competenze gestionali (amministrazione, progettazione, raccolta fondi, ecc.).

L'impegno del CSV Basilicata è finalizzato a favorire gli ETS nella corretta applicazione delle norme civilistiche e fiscali, oltre che a fornire una "cassetta degli attrezzi" che possa consentire loro, nel tempo, di farsi carico direttamente delle varie problematiche, acquisendo autonomia nella risoluzione di aspetti di natura legale, fiscale, amministrativi e nella gestione della vita associativa.

Terminato il flusso di trasmigrazione delle associazioni nel Runts, attività particolarmente intensa che ha interessato le annualità 2024/2025, l'area consulenza per il 2026 si concentrerà sugli approfondimenti normativi attuativi delle Riforma anche e soprattutto alla luce delle importanti novità fiscali che entreranno in vigore dal 01.01.2026.

I temi oggetto del "Supporto consulenziale", suggeriti dall'esperienza ventennale del CSV, riguardano principalmente:

i) Informazioni sulla normativa legale e fiscale inerente il volontariato e le agevolazioni offerte in ambito territoriale e nazionale, nonché il supporto alla compilazione di moduli e/o istanze per la richiesta di servizi di diverso genere; ii) Informazioni e diffusione di notizie afferenti gli aspetti del volontariato e su tematiche d'interesse dei volontari; iii) Accompagnamento per il soddisfacimento delle richieste espresse nel caso di bisogni specialistici, quali:

a. La contrattualistica del lavoro (lavoro occasionale accessorio, lavoro occasionale autonomo, prestazione professionali ordinistiche e non ordinistiche, collaborazioni coordinate e continuative a progetto) nel rispetto dei parametri dettati dal CTS;
b. Gli adempimenti in materia di privacy, in particolare per gli interventi in ambito socio-sanitario e sociale;
c. La governance degli ETS, gli aspetti gestionali e organizzativi per i volontari;

d. Gli adempimenti assicurativi per le organizzazioni di volontariato e gli enti del Terzo settore, a partire dalla Polizza volontari INAIL che registra una scarsa adesione in Basilicata;
e. Gli adempimenti relativi alla sicurezza sul lavoro per le organizzazioni di volontariato e gli enti del Terzo settore;

Risoluzione di problematiche di natura legale e fiscale che non necessitano di approfondimenti particolari tra cui il disbrigo di pratiche routinarie (es. compilazione di modulistica quale il modello Eas, modello adesione assicurazione volontari INPS, etc.).

La consulenza è un servizio continuativo prevalentemente erogato su domanda individuale, che garantisce agli ETS del territorio la presenza quotidiana di un operatore e/o professionista presso le sedi di Matera e di Potenza, ovvero presso il primo punto di contatto tra i potenziali destinatari (cittadini, OdV, ETS, AA.PP., etc) e il CSV Basilicata.

L'organizzazione del servizio prevede due livelli di approfondimento: il front office e la consulenza specialistica.

Il Front Office è il luogo deputato a rilevare e "filtrare" tutte le richieste di consulenza provenienti dal territorio, evadendo direttamente quelle di propria competenza (le cosiddette consulenze di I livello) e inoltrando ai consulenti esperti le richieste che necessitano di approfondimenti particolari e complessi (le cosiddette consulenze di II livello).

Gli operatori del Front Office, inoltre, assolvono indirettamente la funzione di osservatori del Volontariato e delle dinamiche in tema di bisogni dei diversi stakeholder dei Centri di Servizio (OdV, Cittadini, Istituzioni, Organizzazioni di Terzo Settore, etc).

Il secondo livello, quello dell'erogazione dei servizi consulenziali, erogato da esperti iscritti a ordini professionali, prevede un appuntamento, l'inquadramento del quesito e una successiva risposta personalizzata, anche attraverso la redazione di un parere specifico e/o modulistica operativa.

I referenti dell'area partecipano inoltre al gruppo di lavoro interregionale con i CSV della Puglia in stretta collaborazione con il gruppo consulenza di CSVnet.

Per il 2026, sulla scorta di quanto rilevato nell'analisi dei bisogni, si attiveranno i laboratori territoriali della consulenza, ovvero alcuni presidi fisici (presso Ets ovvero Enti pubblici) in alcune aree del territorio per fornire consulenza soprattutto legata al bilancio e agli adempimenti Runts, agli Ets che risiedono in aree molto periferiche della Regione.

Proseguirà per il 2026 la collaborazione con CSVnet con la partecipazione dei consulenti del CSV Basilicata al gruppo di lavoro nazionale, con la previsione di ospitare a Matera a fine 2026, una sessione di lavoro del medesimo gruppo.

Proseguirà anche la collaborazione con i CSV della Puglia, sempre nella dinamica di un gruppo di lavoro operativo per la consulenza.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Gli obiettivi di questa area sono legati alla crescita delle competenze dei volontari nel settore della consulenza legale, fiscale e amministrativa, nonché il supporto alla risoluzione di problematiche che dovessero interessare la vita dell'Ets in questi settori specifici.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

La consulenza viene erogata presso le due sedi del CSV Basilicata di Potenza e Matera.

Per il 2026 si sperimenteranno i laboratori territoriali della consulenza, da attivare in alcune aree particolarmente critiche della regione sia per la lontananza dalle sedi di Potenza e Matera, sia per le presenza e numerosità degli Ets.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Il servizio di consulenza rivolto agli Ets è gestito su due livelli: la consulenza di primo livello (dedicato agli adempimenti di carattere routinario) affidata agli operatori del Front office, e la consulenza di secondo livello (specialistica) affidata ai consulenti a p.iva.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I principali destinatari del servizio sono gli ETS, stimati in 250 Enti di terzo settore, con assoluta prevalenza di Odv e Aps.

Sono, inoltre, destinatari i volontari e i cittadini (aspiranti volontari) che, sempre sulla base della serie storica degli ultimi tre anni, sono quantificabili in circa 300.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Il servizio della consulenza viene attivato su richiesta dell'Ets, ovvero del volontario o dell'aspirante volontario o gruppo di aspiranti volontari (si pensi alla costituzione di una nuova Ets).

La richiesta può pervenire tramite contatto telefonico, mail, o direttamente presso gli sportelli di Front office del CSV Basilicata.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
3.1.1 La consulenza istituzionale a supporto degli ETS	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Il servizio della consulenza viene erogato presso le sedi del CSV Basilicata ed è garantito durante tutto l'anno, ad eccezione dei periodi di chiusura delle sedi in corrispondenza della pausa estiva.		

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO BRINDISI LECCE		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Bari		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Foggia		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Taranto		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Regione Basilicata Dipartimento Politiche della Persona Ufficio Terzo Settore		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente privato locale	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Matera		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	3
Consulenti interni con convenzione annuale	2
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	2

Per la realizzazione delle attività sono impegnati:

a. due operatori di Front Office, con contratto a tempo indeterminato part time, collegati tra loro dall'utilizzo condiviso del software messo a disposizione da CSVnet, su cui archiviano dettagliatamente la richiesta, il servizio erogato e ogni dato utile del richiedente.
b. due professionisti qualificati, iscritti a Ordini Professionali e con esperienza pluriannuale sulle tematiche specifiche, collegati tra loro dall'utilizzo condiviso del software messo a disposizione da CSVnet, su cui archiviano dettagliatamente la richiesta, il servizio erogato e ogni dato utile del richiedente.

È previsto il coinvolgimento di professionisti esternisu tematiche specifiche, quali ad esempio la sicurezza e la privacy, per la redazione di pareri e/o guide informative.

Le attività sono coordinate dal Direttore.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio è rappresentato all'interno della SGQ, il Sistema di Gestione della Qualità, alla base della certificazione UNI EN ISO 9001/2015 dal 2 febbraio 2018, e viene effettuato attraverso:

a. Scheda rilevazione servizio redatta dagli operatori addetti (Modello SGQ -PG04-03);
b. Questionario di gradimento del servizio erogato redatto in forma anonima (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/);
c. Software di monitoraggio dei servizi erogati sulla piattaforma CSVnet.

La valutazione dell'attività realizzata e la definizione degli eventuali correttivi da intraprendere si svolgono con appositi incontri trimestrali che vedono il coinvolgimento di tutti gli operatori dell'Area.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	900
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	250
DI CUI ODV :	120
DI CUI APS :	110
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	300
DI CUI VOLONTARI :	240
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	40
DI CUI STUDENTI :	20
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. attività specifiche (numero consulenze erogate) :	900
Numero cittadini e/o aspiranti volontari coinvolti :	300
Numero ETS coinvolti :	250

N. accessi al servizio: trattasi del numero di accessi al servizio senza ripetizioni (rif. Cod. fiscale associazione/ente/ persona fisica). La fonte informativa è il Gestionale CSVnet.

N. ETS coinvolti: trattasi del numero di accessi al servizio senza ripetizioni solo ETS (rif. Cod. fiscale associazione). La fonte informativa è il Gestionale CSVnet.

N. cittadini spiranti volontari coinvolti: trattasi del numero di accessi al servizio delle sole persone fisiche, senza ripetizioni del medesimo nominativo (rif. Cod. fiscale persona fisica). La fonte informativa è il Gestionale CSVnet.

N. altri Enti coinvolti: trattasi del numero di accessi al servizio senza ripetizioni solo altri enti (rif. Cod. fiscale ente). La fonte informativa è il Gestionale CSVnet.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Il CSV Basilicata aderisce al gruppo di lavoro di CSVnet relativo all'area consulenza. CSV Basilicata e i CSV della Puglia collaborano per migliorare la qualità dei servizi erogati mediante l'attivazione di un gruppo di lavoro interregionale costituito dai consulenti che periodicamente si riuniscono e si confrontano sulle tematiche di maggiore interesse e complessità.
b) Risorse condivise	Consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.)
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Il Csv Basilicata utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio. Risparmio presunto: 10.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per consulenti, materiali, video, infografiche, articoli, instant-book, sito, social ecc. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 10.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale. I gruppi di lavoro interregionali con i CSV della Puglia e quelli attivati da CSVnet consentono una circolarità delle competenze e dunque un miglioramento dei servizi.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.250,00	0,00	1.250,00
TOTALE	**1.250,00**	**0,00**	**1.250,00**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	9.952,94	0,00	9.952,94
TOTALE	**9.952,94**	**0,00**	**9.952,94**
TOTALE	**11.202,94**	**0,00**	**11.202,94**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	11.202,94	0,00	11.202,94
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO
La scheda B1 è stata implementata con le attività relative ai laboratori territoriali di supporto alla gestione degli adempimenti Runts e del Bilancio di esercizio. Tale attività è finanziata con i residui liberi anni precedenti.

ONERI			
Voce di spesa	**Fondo unico FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	5.285,82	0,00	5.285,82
TOTALE	**5.285,82**	**0,00**	**5.285,82**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	25.635,32	0,00	25.635,32
TOTALE	**25.635,32**	**0,00**	**25.635,32**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
TOTALE	**31.921,14**	**0,00**	**31.921,14**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Fondo unico Fun**	**Extra fun**	**Totale**
Fondo unico FUN	31.921,14	0,00	31.921,14
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	3.2 L'alleanza nelle comunità: il sostegno alla coprogrammazione e alle amministrazioni condivise

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	43.007,84		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le attività realizzate nel 2025, con i numerosi incontri territoriali che hanno visto la partecipazione degli Ets e delle Pubbliche amministrazioni, hanno evidenziato la necessità e la possibilità che questi due mondi possano e debbano collaborare. Dall'analisi dei bisogni eseguita nell'intero territorio regionale ha tuttavia evidenziato la difficoltà ad avviare processi di collaborazione tra pubblico e privato sociale, nonostante le norme sulla coprogettazione e coprogrammazione, nonché quelle relative alle amministrazioni condivise, siano state introdotte nel nostro ordinamento da più di 7 anni. Carenti risultano essere anche le azioni intraprese dalle Pubbliche Amministrazioni per attuare, in modalità condivisa e partendo dal confronto con gli stessi Enti del terzo settore, le modalità offerte dalla normativa per realizzare politiche pubbliche, così da ottenere un miglioramento, in termini di efficacia ed efficienza degli interventi e dei servizi. La diffusione della coprogrammazione e dei regolamenti per amministrazioni condivise, quali ad esempio il regolamento per i beni comuni o per la gestione di spazi e aree pubbliche, rappresenta quindi una sfida e un'opportunità per migliorare la governance locale e rafforzare relazioni più solide tra amministrazioni pubbliche ed ETS.

Nel corso del 2025 è stata realizzata un campagna informativa, con incontri dedicati in diverse aree territoriali, finalizzata ad avviare i processi di condivisione degli strumenti della coprogrammazione/coprogettazione e dell'amministrazione condivisa, da parte delle comunità intese come connubio tra Ets ed Enti pubblici.

Nel 2026, sulla scorta dei risultati raggiunti, si proseguirà con il lavoro di accompagnamento delle comunità, delle reti territoriali e delle Amministrazioni comunali con l'obiettivo di realizzare concreti atti di adozione delle metodologie e strumenti in oggetto.

In questa direzione si prevede che l'area consulenza e l'area formazione saranno chiamate a svolgere un ruolo fondamentale sia espletando un servizio specifico e dedicato agli approfondimenti di quanto previsto dalla normativa, sia organizzando seminari e corsi di formazione rivolti a gruppi di lavoro composti da Amministratori locali, funzionari pubblici e rappresentanti del terzo settore sulle pratiche di coprogettazione, coprogrammazione e amministrazione condivisa.

Le attività di quest'area saranno realizzate in stretta sinergia con il Forum del terzo settore e con Anci Basilicata.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

L'obiettivo di questa scheda è rafforzare la collaborazione tra gli Ets e gli Enti pubblici nella convinzione e consapevolezza che tale processo può portare notevoli benefici in termini di ricadute sulle comunità territoriali.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato presso le sedi del CSV Basilicata, ovvero, e principalmente, nei contesti territoriali (incontri dedicati presso le Amministrazioni comunali con la partecipazione degli Ets).

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

I servizi previsti in questa scheda tendono ad assumere una funzione di sistema nei contesti territoriali, con l'a finalità di favorire

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari dei servizi di questa scheda sono gli Ets e gli Enti pubblici locali presenti in Basilicata, individuati sulla scorta di un' analisi di contesto. Si prevede di coinvolgere n. 100 Ets e 10 Enti pubblici.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Il servizio viene attivato direttamente dagli Ets, oppure dagli Enti locali. In alcuni casi è il CSV che stimola l'attivazione di questi processi in contesti particolarmente bisognosi di tali pratiche di collaborazione.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
3.2.1 L'alleanza nelle comunità: amministrazione condivisa e buone pressi di collaborazione	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
I servizi previsti in questa linea di azione si configurano come attività di accompagnamento delle comunità, intese nella accezione più ampia, ovvero Ets ed Enti pubblici, alla instaurazione di rapporti codificati di collaborazione. Il servizio sarà erogato durante tutto l'anno, con percorsi organizzati per singolo territorio.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
Ente pubblico locale	ANCI BASILICATA		Convenzione	
Ente privato locale	Forum Terzo Settore Basilicata		Protocollo d'intesa	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	1
Consulenti interni con convenzione annuale	2
Altri collaboratori (docenti, esperti per attività specialistiche)	2

Il servizio sarà gestito da n. 2 consulenti strutturati a p.iva, dal direttore e da altri consulenti che potranno essere contrattualizzati su tematiche specifiche, oltre che, all'occorrenza da altri dipendenti dello staff a seconda delle tematiche e necessità rilevate.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio è rappresentato all'interno della SGQ, il Sistema di Gestione della Qualità, alla base della certificazione UNI EN ISO 9001/2015 dal 2 febbraio 2018, e viene effettuato attraverso:

a) Scheda rilevazione servizio redatta dagli operatori addetti (Modello SGQ -PG04-03);

b) Questionario di gradimento del servizio erogato redatto in forma anonima (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/);

c) Software di monitoraggio dei servizi erogati sulla piattaforma CSVnet.

La valutazione dell'attività realizzata e la definizione degli eventuali correttivi da intraprendere si svolgono con appositi incontri trimestrali che vedono il coinvolgimento di tutti gli operatori dell'Area.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	10
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	100
DI CUI ODV :	60
DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	100
DI CUI VOLONTARI :	80
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	20

DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
N. altri Enti coinvolti :	10
Numero ETS coinvolti :	50
Tavoli di lavoro tra Ets e PP.AA. :	10
I risultati attesi sono legati all'avvio di percorsi di coprogrammazione, coprogettazione e predisposizione di regolamenti per l'amministrazione condivisa.	

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.750,00	0,00	1.750,00
TOTALE	**1.750,00**	**0,00**	**1.750,00**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	16.145,94	0,00	16.145,94
TOTALE	**16.145,94**	**0,00**	**16.145,94**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	24.111,90	0,00	24.111,90
TOTALE	**24.111,90**	**0,00**	**24.111,90**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
TOTALE	**43.007,84**	**0,00**	**43.007,84**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	43.007,84	0,00	43.007,84
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
3.1 La consulenza istituzionale a supporto degli ETS	11.202,94	31.921,14	0,00	43.124,08
3.2 L'alleanza nelle comunità: il sostegno alla coprogrammazione e alle amministrazioni condivise	43.007,84	0,00	0,00	43.007,84
TOTALE	**54.210,78**	**31.921,14**	**0,00**	**86.131,92**

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	4.1 Informare e comunicare

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	34.624,80		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Nel 2026 proseguiranno le attività così come inserite nella programmazione triennale 2025/2027.

Attraverso i tre principali canali informativi del CSV Basilicata (sito istituzionale, newsletter e social), vengono diffuse le informazioni utili per la gestione della vita associativa, per le attività del CSV Basilicata, per le iniziative degli ETS del territorio e per tutto ciò che riguarda il mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, con particolare attenzione alle attività più vicine al mondo dei giovani. Contemporaneamente i canali del CSV Basilicata, forti di una newsletter con oltre 1600 iscritti e un sito che supera le 40.000 viste annuali, fungono da cassa di risonanza per le iniziative degli ETS regionali.

Nel 2026, il CSV Basilicata attiverà in maniera sperimentale una nuova finestra informativa: “Agenda CSV”. Con cadenza settimanale, le due unità dell’Area realizzeranno un giornale radio attraverso cui saranno diffuse le principali attività del CSV e le notizie più rilevanti a tema Terzo Settore. Agenda CSV sarà trasmessa dalla web radio dell’associazione “L’ultima luna” di Potenza.

In un mondo in cui la comunicazione visiva rappresenta un elemento imprescindibile e in cui la digitalizzazione richiede una comunicazione visiva “responsiva”, il CSV Basilicata supporta il volontariato con un Servizio Grafica. Oltre a realizzare locandine, manifesti, pieghevoli, coordinati d’immagine, il servizio accompagna le associazioni nell’elaborazione di supporti comunicativi “diversi” per valorizzare e promuovere la propria attività.

Sempre nell’ottica di sostegno alla promozione delle attività degli ETS, il CSV Basilicata propone strumenti specifici per accompagnare i volontari nell’uso della piattaforma Wordpress e del social network Facebook, così da consentire alle organizzazioni e ai loro volontari di rafforzare il processo di sviluppo della comunicazione digitale. Per supportare gli ETS nell’utilizzo “tecnico” di canali digitali, il Csv Basilicata ha predisposto 2 tipologie di formazione permanente con un rapporto “uno a uno” (per calibrare e organizzare al meglio l’accompagnamento): formazione utilizzo piattaforma Wordpress (formazione sull’utilizzo dell’interfaccia di Wordpress per la gestione di semplici pagine web) e formazione apertura e consolidamento pagina Facebook (accompagnamento all’utilizzo del social network, dalla creazione della pagina all’utilizzo dei più comuni strumenti di pubblicazione).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Gli obiettivi strategici sono:

Sostenere gli ETS nell'accesso alle informazioni e nella divulgazione delle loro attività

Sostene gli ETS nel processo di digitalizzazione.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività vengono realizzate nella sede del CSV Basilicata di Potenza. A seconda della tipologia, i servizi possono essere erogati in modalità back office (come nel caso di sito, newsletter e social), oppure direttamente in sede, telefonicamente o in videoconferenza nel caso delle altre attività.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Tutti i servizi indicati sono gratuiti.

Per una gestione sostenibile delle risorse, le attività formative e di supporto e le comunicazioni con i referenti delle organizzazioni, vengono effettuate telefonicamente, via mail o in videoconferenza.

Il CSV Basilicata mette a disposizione degli ETS programmi e professionalità che costituiscono risorse interne, utilizzate per la comunicazione del Centro Servizi. Organizzati in quest'ottica, i servizi rispondono ai principi di qualità ed economicità.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Per quanto riguarda sito, newsletter e social, i destinatari sono i volontari degli ETS, cittadini, giovani, Istituzioni e Amministrazioni locali. Per la natura degli strumenti è difficile calcolare numero e tipologia dei destinatari.

Per i servizi di Grafica e di formazione sull'utilizzo della piattaforma wordpress e della pagina facebook, si conta di raggiungere 10 ETS, di cui almeno il 50% OdV.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Il sito è consultabile all'indirizzo www.csvbasilicata.it.

Per ricevere la newsletter è sufficiente iscriversi compilando il form presente sul sito, o contattando l'Area Informazione del CSVB via mail informazione@csvbasilicata.it o telefono.

Il servizio Grafica e la formazione Wordpress e Pagina Facebook, vengono richiesti tramite prenotazione, con gli appositi moduli Google presenti sul sito https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/ o contattando l'Area Informazione e Comunicazione via mail informazione@csvbasilicata.it o telefonicamente.

Tempistiche, modalità, limiti e regole di erogazione sono consultabili negli specifici Regolamenti all'indirizzo https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
4.1.1 Informare e comunicare	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Le attività di quest'area saranno gestite nel corso di tutto l'anno.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
N.2 unità personale dipendente entrambe a tempo indeterminato e part time.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
In base al Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), il monitoraggio avviene attraverso il controllo degli strumenti utilizzati (moduli richieste) e la rilevazione dell'indice di soddisfazione degli utenti, elaborato sulla base dei risultati del "questionario di erogazione del servizio" (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazionedel-servizio/).

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	4
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	1550
DI CUI ODV :	800
DI CUI APS :	700
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	50
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	100
DI CUI VOLONTARI :	
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	
DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Accesso al sito :	44000
Formazione piattaforma wordress e pagina fb :	5

Instagram follower :	100
Iscritti alla mailing list :	1700
Newsletter :	49
Pgina facebook :	5300
Servizio grafica :	5

- Sito: numero di accessi al sito;
- Social: aumento del numero di like/follower e aumento interazioni con i post;
- Newsletter: aumento del numero degli iscritti alla mailing list e della percentuale di apertura della newsletter;
- Piattaforma wordpress e pagina facebook: numero di ETS che accedono al servizio, numero di ETS che accedono per la prima volta al servizio, numero pagine Facebook create.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.883,17	0,00	1.883,17
TOTALE	**1.883,17**	**0,00**	**1.883,17**
TOTALE	**34.624,80**	**0,00**	**34.624,80**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	34.624,80	0,00	34.624,80
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	4.2 Comunicare per crescere: la voce degli Ets

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	34.484,35		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda è stata aggiornata con l'inserimento di alcune attività soprattutto indirizzate a date maggiore visibilità al CSV sulla stampa locale.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

In un'epoca in cui l'interazione sui social network è costante, veloce e sempre attiva, è fondamentale che la promozione del volontariato passi attraverso i canali digitali in maniera evidente e strutturata.

Per questo motivo, il CSV Basilicata ha strutturato un'azione di promozione da veicolare attraverso i propri canali social: la pagina facebook, attiva ormai da diversi anni, e il nuovo profilo Instagram.

La divulgazione della cultura del volontariato avverrà partendo dalla base, raccontando quello che è il senso del volontariato, le motivazioni e i valori che accompagnano la scelta di far parte di un progetto di solidarietà. A cadenza regolare, sui canali social del CSV saranno pubblicate "pillole di volontariato", accompagnate da immagini accattivanti che possano catturare l'attenzione anche dei più giovani.

Inoltre, per offrire esempi reali di cosa sia la cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, sempre attraverso i canali social saranno pubblicate "ritratti di solidarietà" per raccontare le storie di chi ha rappresentato al meglio questo mondo.

Le "pillole di volontariato" saranno realizzate in collaborazione con l'Area Formazione.

Per una gestione sostenibile delle risorse, le attività vengono svolte da risorse interne, utilizzate per la comunicazione del Centro Servizi. Organizzati in quest'ottica, i servizi rispondono ai principi di qualità ed economicità**.**

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Promuovere i valori del mondo della solidarietà, del volontariato e della cittadinanza attiva

Promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, status economico o altro (Target 10.2 Agenza 2030)

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività vengono realizzate nella sede del CSV Basilicata di Potenza

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Tutti i servizi indicati sono gratuiti.

Il CSV Basilicata mette a disposizione degli ETS programmi e professionalità che costituiscono risorse interne, utilizzate per la comunicazione del Centro Servizi. Organizzati in quest'ottica, i servizi rispondono ai principi di qualità ed economicità.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari sono i cittadini, i giovani e gli aspiranti volontari. Per la natura degli strumenti è difficile calcolare numero e tipologia dei destinatari.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Si può accedere alle pagine istituzionali del CSV Basilicata inserendo il nome sui diversi social

Facebook: facebook.com/CSVBas

Instagram: instagram.com/csvbasilicata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
D.2.1 La voce degli Ets	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Il servizio sarà attivo durante tutto il corso dell'anno.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
Le attività di questa scheda sono gestite da n. 2 risorse umane entrambe a tempo indeterminato e part time, presso la sede di Potenza.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
In base al Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), il monitoraggio avviene attraverso il controllo degli strumenti utilizzati (moduli richieste) e la rilevazione dell'indice di soddisfazione degli utenti, elaborato sulla base dei risultati del "questionario di erogazione del servizio" (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/).

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	100
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	200
DI CUI ODV :	100
DI CUI APS :	80
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	
DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Instagram :	100
Pagina facebook :	5300

I risultati sono valutati in termini di aumento di interazioni sui canali social del CSV basilicata: aumento del numero di like/follower e aumento interazioni con i post.	

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.500,00	0,00	2.500,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE	**5.500,00**	**0,00**	**5.500,00**
Godimento beni di terzi			
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.380,00	0,00	2.380,00
TOTALE	**2.380,00**	**0,00**	**2.380,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	25.604,35	0,00	25.604,35
TOTALE	**25.604,35**	**0,00**	**25.604,35**
TOTALE	**34.484,35**	**0,00**	**34.484,35**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	34.484,35	0,00	34.484,35
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Informazione e comunicazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
4.1 Informare e comunicare	34.624,80	0,00	0,00	34.624,80
4.2 Comunicare per crescere: la voce degli Ets	34.484,35	0,00	0,00	34.484,35
TOTALE	**69.109,15**	**0,00**	**0,00**	**69.109,15**

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione
TITOLO ATTIVITÀ:	5.1 La biblioteca di comunità spazio di ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Attraverso il servizio Documentazione, il CSV Basilicata mette a disposizione di volontari, studenti e cittadinanza un cospicuo patrimonio, costituito da testi e riviste dedicati al terzo settore.

Il servizio si rivolge ai volontari, ai cittadini e in particolar modo agli studenti delle scuole, mettendo a disposizione diverse fonti documentali per lo studio, le ricerche, la redazione di tesi di laurea, etc.

Fino al 2022 il CSV Basilicata ha raccolto e reperito riviste, testi, pubblicazioni cartacee, conservate presso le due sedi di Potenza e Matera, componendo un patrimonio librario di grande valore, la "*Biblioteca del volontariato*", dotato di oltre 1000 testi (volumi, opuscoli, testate periodiche, pubblicazioni) dedicati ai temi del volontariato e del sociale, che comprendono anche i diversi rapporti diffusi da centri di ricerca (Istat, Censis, Svimez, Caritas etc.), che fotografano in maniera puntuale la realtà regionale e italiana del Terzo settore.

In aderenza alle indicazioni dell'Onc e all'esigenza avvertita dai volontari, indirizzati verso modalità digitali di acquisizione delle informazioni e di lettura dei testi, il CSV Basilicata ha sospeso sin dal 2022 l'acquisto di riviste e testi cartacei ed ha avviato un processo di potenziamento delle fonti digitali di fruibilità dei testi, in sinergia con altri CSV e in linea con le indicazioni e linee guida fornite da CSVnet. E' da precisare che tutti i testi presenti presso la biblioteca, sedi di Potenza e Matera, sono stati catalogati e rimangono patrimonio della comunità, particolarmente fruiti, in alcune occasioni, dalle scolaresche che visitano la sede di Potenza durante lo svolgimento dei progetti di PCTO.

Per il 2026 proseguirà l'azione di promozione di momenti di lettura rivolti ai giovani, ma anche a tutti i cittadini interessati ad approfondire e a discutere tematiche legate al sociale. L'intento è quello di rendere maggiormente fruibili gli spazi, in particolar modo quelli della sede di Potenza, e far riscoprire, attraverso modalità di condivisione, la bellezza della lettura di testi e aprire a momenti di dibattito e riflessione su tematiche di particolare interesse. Considerato, come detto in precedenza, la tendenza al digitale, si tratta di un impegno sicuramente arduo, da attivare nella speranza che ciò possa valorizzare esclusivamente il patrimonio di testi (acquisiti fino al 2020) nelle sedi del CSV Basilicata e soprattutto per spingere le nuove generazioni. Tale attività molto trasversale all'area promozione sarà realizzata dal personale interno senza alcun costo aggiuntivo e mira a far fruire il patrimonio librario presente soprattutto nella sede di Potenza, accumulato fino allo stop determinato dalle linee guida dell'ONC.

Da evidenziare la collaborazione con CSVnet, che ha attivato negli ultimi mesi del 2023 un gruppo di lavoro sul tema biblioteche e centri di documentazione, inizialmente coinvolgendo 24 Csv che dichiarano nei loro documenti istituzionali (bilancio sociale, carta dei servizi e programmazione) di avere biblioteche o centri di documentazione. Tale grappo di lavoro intende proseguire l'attività avviata, al fine di raccogliere e rendere fruibili i materiali presenti nelle biblioteche e centri di documentazione dei Csv, attraverso la creazione di un unico punto di accesso accessibile a tutti gli operatori del terzo settore e ai cittadini interessati.

Csv Basilicata prende parte al percorso promosso da CSVnet denominato Minerva, finalizzato alla creazione di un sistema unico e integrato del patrimonio librario dei Csv italiani. La mappatura dei patrimoni documentali dei Csv, realizzata nel corso del 2024/2025, ha avviato il processo di costruzione di una piattaforma nazionale, il cui obiettivo finale è quello di raccogliere e rendere fruibili i materiali presenti nelle biblioteche e centri di documentazione dei Csv, attraverso la

creazione di un unico punto di accesso a un patrimonio condiviso, accessibile a tutti gli operatori del terzo settore e ai cittadini interessati. La referente del CSV Basilicata partecipa ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv, aderisce e utilizza il catalogo partecipato delle biblioteche dei Csv (progetto Minerva) e usufruisce degli approfondimenti (Futuro Prossimo) e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale. Il Csv Basilicata partecipa alla realizzazione dell'intero progetto mettendo a disposizione il proprio patrimonio librario e un dipendente part time per la realizzazione delle attività. Pertanto l'importo di € 7.097,61 imputato alla voce personale di tale scheda si riferisce esclusivamente alla quota parte dello stipendio di n. 1 dipendente in servizio presso la sede di Potenza che si occuperà, esclusivamente per tale quota parte del suo lavoro, della gestione del progetto promosso da CSVnet "Centro documentazione nazionale". Tale importo è stato imputato alle risorse extrafun.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

L'obiettivo di questa scheda di attività è quello di fornire ai volontari, agli aspiranti volontari, ma anche a tutti i cittadini, strumenti cartacei (libri e testi) ma anche digitali (laddove possibile) relativi al mondo del volontariato e della solidarietà.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato nelle due sedi di Potenza e Matera del CSV Basilicata.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

La fruizione del patrimonio librario del CSV Basilicata è accessibile a tutta la comunità, come anche l'utilizzo della piattaforma Bibliowin.

Il servizio viene attivato su richiesta del volontario/cittadino.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Il servizio viene attività direttamente dall'utente (volontario, aspirante volontario, cittadini interessato) che compila il modulo di richiesta servizio presente sul sito internet ed effettua la richiesta che viene presa in carico dagli operatori del CSV Basilicata.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
5.1.1. La biblioteca di comunità cartacea e digitale	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Le attività gestite in questa scheda hanno la finalità di rendere fruibile alla comunità un enorme patrimonio librario, cartaceo del CSV Basilicata, e in prospettiva (cona il completamento del progetto Minerva) anche digitale includendo tutto il complesso dei libri disponibili in tutti i CSV d'Italia che aderiscono al progetto. Il servizio è disponibile tutto l'anno.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Altro/Altri CSV	CENTRO DI SERVIZIO PER IL VOLONTARIATO BRINDISI LECCE		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Bari		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Foggia		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Molise – Centro di Servizio del Volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Napoli		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV Taranto		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
La collaborazione con CSVnet è inerente l'attività relativa alla costituzione di un software per la gestione dei testi cartacei di proprietà dei CSV, mentre con gli altri CSV concernerà la gestione di processi di ricerca su tematiche specifiche.				

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	1
Il servizio documentazione è gestito da n. 1 referente della logistica per la sede di Potenza, con contratto a part time dedicata per una percentuale del suo monte ore settimanale alla realizzazione del progetto Minerva di CSVnet.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
In base al Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), il monitoraggio avviene attraverso il controllo degli strumenti utilizzati (moduli richieste) e la rilevazione dell'indice di soddisfazione degli utenti, elaborato sulla base dei risultati del "questionario di erogazione del servizio" (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/).

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	3
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	15
DI CUI ODV :	7
DI CUI APS :	8

DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	50
DI CUI VOLONTARI :	10
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	10
DI CUI STUDENTI :	30
DI CUI ALTRO :	
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Numero prodotti / output conseguenti all'attività :	3
Numero cittadini e/o aspiranti volontari coinvolti :	20
Numero volontari coinvolti :	30

Con questa attività si intende raggiungere i seguenti risultati:

1 effettuare indagini e ricerche che possano essere di supporto per l'espletamento dei servizi erogati

2 implementare l'interesse dei volontari, degli aspiranti volontari e dei giovani versi i temi del sociale e del volontariato mediante la lettura di testi e riviste dedicate.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Collaborazione con CSVnet per il progetto Minerva.
b) Risorse condivise	Il progetto di CSVnet prevede la messa in condivisione del patrimonio librario dei CSV che aderiscono all'iniziativa e dunque l'utilizzo del programma Minerva catalogo partecipato delle biblioteche.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Per il progetto Minerva il risparmio presunto: 6.000 euro Costi medio annuo del software di catalogazione e costi ipotizzati per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 6.000,00

d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il progetto di CSVnet consentirà di avere un punto unico di accesso al patrimonio librario dei CSV d'Italia e per tale motivo rappresenterà di sicuro un elemento di maggiore efficacia per la fruizione di questo flusso informativo per tutto il territorio nazionale.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
TOTALE	**0,00**	**7.097,61**	**7.097,61**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	7.097,61	7.097,61

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	**Oneri previsti**			
Ricerca e documentazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
5.1 La biblioteca di comunità spazio di ricerca e documentazione	0,00	0,00	7.097,61	7.097,61
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**7.097,61**	**7.097,61**

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	6.1 Supporto tecnico logistico agli ETS

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	43.109,72		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Nel 2026 sono confermati i servizi tecnico logistici previsti nella programmazione triennale 2025/2027. La domanda di servizi tecnici e logistici da parte degli ETS è andata aumentando nel corso degli ultimi anni, non solo in relazione al prestito di strumentazioni (Pc, videoproiettori, ecc..) e all'utilizzo di sale per riunioni, corsi ed eventi, ma anche all'assistenza per l'utilizzo di strumenti digitali. La pandemia ha determinato lo spostamento di gran parte dei servizi in modalità digitale, insegnandoci che è possibile erogare servizi in una modalità differente e che questa diversa modalità presenta lati positivi (abbattimento di tempi e costi) ma anche negativi (perdita del contatto e della prossimità)

Proprio a seguito della pandemia, il CSV Basilicata ha inteso sostenere gli ETS del territorio trasformando le aule fisiche in "aule virtuali" e non solo per i servizi classici, quali la formazione, la consulenza, ecc., ma anche per i servizi logistici. Nel corso di questi ultimi anni si è compreso quali formule funzionano meglio e dunque come differenziare la erogazione preservando efficacia e funzionalità, individuando dunque i servizi erogati in presenza, quelli servizi erogati in modalità online, e molto di frequente la soluzione mista ovvero presenza e online.

L'attività di supporto tecnico e logistico è principalmente finalizzata a sostenere le attività ordinarie e straordinarie di volontari ed ETS sul territorio, attraverso servizi tecnici e logistici, quali la messa a disposizioni di strumentazione, spazi fisici, aule e stanze, spazi virtuali e piattaforme digitali, servizio fotocopie, ecc..

I servizi messi a disposizione dal CSV Basilicata, sono:

- Utilizzo di due sale riunioni, da 25 posti e 120 posti, dotate di impianto audio, sistema di videoproiezione e collegamento internet, presso la sede di Potenza; una sala da 25 posti, dotata di sistema di videoproiezione e collegamento internet, presso la sede di Matera (le associazioni possono utilizzare gli spazi fisici delle due sedi per tempi limitati, programmati e non per attività continuative, ma solo per eventi ben circoscritti e finalizzati alla gestione delle proprie attività statutarie);

- Prestito di strumentazione, tra cui: megafono, pc portatile, videoproiettore e lavagna a fogli mobili. Presso la sede di Potenza è possibile, inoltre, prendere in prestito uno schermo per la proiezione di immagini in misure ridotte e un maxischermo;

- Servizio fotocopie, gestito secondo la seguente procedura: le fotocopiatrici delle sedi di Potenza e Matera sono a disposizione delle associazioni, per la produzione di materiale strettamente connesso alle attività associative, in quantitativi disciplinati da apposito regolamento;

- l'utilizzo di piattaforme digitali (GoTooMeeting) per la realizzazione di attività istituzionali, riunioni, corsi, assemblee.

La fruizione dei servizi sopra descritti è disciplinata da appositi Regolamenti disponibili sul sito istituzionale.

Rientra in questa scheda anche il supporto fornito agli Ets che utilizzano il programma Verifico. Alla luce delle scarse adesioni registrate negli anni pregressi, il servizio è stato ridimensionato; in ogni caso un operatore del CSV Basilicata è a disposizione degli Ets per fornire il dovuto supporto all'utilizzo del programma di contabilità. A fine 2025 gli Ets aderenti al programma “Verifico” in Basilicata sono pari a 32. I servizi sopra descritti sono completamente gratuiti per gli enti richiedenti.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

L'obiettivo di questa scheda è fornire supporto a quegli Ets del territorio che necessitano di servizi tecnico logistico in quanto pressoché sprovvisti.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi tecnico logistici vengono forniti nelle due sedi del CSV Basilicata, anche per quanto concerne l'utilizzo delle piattaforme digitali, il servizio viene sempre gestito dalle sedi di Potenza e Matera.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

I servivi erogati sono gestiti nel rispetto delle norme sulla privacy, sulla sicurezza, e nel rispetto dei principio di economicità.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I servizi di questa scheda sono rivolti a tutti gli Ets della regione Basilicata, in alcuni casi il servizio può essere rivolto anche ad Enti pubblici che collaborano con il CSV Basilicata (vedesi utilizzo aule e saloni per attività cogestite con Regione Basilicata, Comuni di Potenza e Matera, Uepe e Ussm).

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Tutti i servizi previsti in questa scheda sono attivati direttamente dagli Ets che provvedono a compilare una scheda di richiesta servizio (es. utilizzo aula, richiesta attrezzature informatiche, fotocopie, ecc...) che viene presa in carico e gestita dai referenti di Front office delle due sedi del CSV Basilicata.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
6.1.1 I servizi logistici per gli Ets	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
I servizi previsti in queta scheda sono attivi e fruibili durante tutto l'anno, secondo le modalità già evidenziate, ovvero su richiesta dell'Ets.		

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	3
Il servizio è gestito dalla referente della logistica per la sede di Potenza e dai referenti del front office per le sedi di Potenza e Matera, tutti i collaboratori sono assunti a tempo indeterminato e part time.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
In base al Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), il monitoraggio avviene attraverso il controllo degli strumenti utilizzati (moduli richieste) e la rilevazione dell'indice di soddisfazione degli utenti, elaborato sulla base dei risultati del "questionario di erogazione del servizio" (https://www.csvbasilicata.it/richiediservizio/questionario-di-valutazione-del-servizio/).

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	400
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	300
DI CUI ODV :	200
DI CUI APS :	90
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	10
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	400
DI CUI VOLONTARI :	260
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	80
DI CUI STUDENTI :	
DI CUI ALTRO :	60
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Numero di accessi al servizio senza ripetizione alle attività :	250

I risultati dell'attività attesi sono:

1 n. giornate di utilizzo delle sedi fisiche: n. 150;

2. richieste utilizzo piattaforme digitali: n. 50;

3. richieste beni/attrezzature in prestito: n. 50;

4. richieste servizio fotocopie: n. 100.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Collaborazione con CSVnet per il programma gestionale Verifico.
b) Risorse condivise	1. Software gestionale per Ets 2. Consulenti e formatori
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Csv Basilicata partecipa alle attività di coordinamento nazionale di CSVnet del progetto Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore e agli incontri di sviluppo collaborativo che favoriscono la formazione delle operatrici e degli operatori e il miglioramento continuo dello strumento. Risparmio presunto: 1.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per l'aggiornamento delle operatrici e degli operatori del Csv sul software gestionale. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 1.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Csv Basilicata mette a disposizione degli Ets uno strumento in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali rispondendo agli adempimenti previsti dalla normativa. Con la versione Freenium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.01 - Utenze	10.300,00	0,00	10.300,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	2.420,00	0,00	2.420,00
V2.06 - Assicurazioni	1.100,00	0,00	1.100,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	2.500,00	0,00	2.500,00
TOTALE	**18.320,00**	**0,00**	**18.320,00**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	7.200,00	0,00	7.200,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	3.833,77	0,00	3.833,77
TOTALE	**11.033,77**	**0,00**	**11.033,77**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	8.755,95	0,00	8.755,95
TOTALE	**8.755,95**	**0,00**	**8.755,95**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**
TOTALE	**43.109,72**	**0,00**	**43.109,72**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	43.109,72	0,00	43.109,72
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Supporto tecnico - logistico	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
6.1 Supporto tecnico logistico agli ETS	43.109,72	0,00	0,00	43.109,72
TOTALE	**43.109,72**	**0,00**	**0,00**	**43.109,72**

SUPPORTO GENERALE	
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale
TITOLO ATTIVITÀ:	Supporto generale e altre attività

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Basilicata	**Ambito OTC:**	Puglia - Basilicata
Anno di riferimento:	2026	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	120.985,61		

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le attività di supporto generale alla struttura sono molteplici e variegate e fanno principalmente riferimento alla gestione di tutti gli aspetti amministrativi, gestionali e comunicativi del CSV Basilicata.

Le attività vengono gestite dalla direzione con il supporto di diverse aree di attività, in primis la segreteria, per quanto concerne il disbrigo di pratiche di carattere amministrativo di primo livello, la gestione della posta elettronica e cartacea a livello di protocollo, i rapporti con i fornitori, i rapporti con gli erogatori di servizi, la gestione delle problematiche di carattere tecnico legate al funzionamento della struttura.

Nel corso del 2025, si sono meglio definiti i compiti di ciascun collaboratore per rendere più funzionale la gestione dei servizi. Per tale motivo, a maggio 2025, il contratto di collaborazione a p.iva della referente dell'area formazione della sede di Potenza è stato modificato in contratto di assunzione a tempo indeterminato parti time (30 ore). Sempre nel 2025 si è concluso l'iter della trattativa sindacale con tutti i dipendenti, riconoscendo a n. 3 dipendenti, con funzioni di coordinamento di aree di servizio, il terzo livello (il precedente era il quarto livello) del contratto commercio e servizi.

Anche per la prossima annualità le attività di supporto generale alla struttura riguarderanno:

- gestione amministrativa (bilancio preventivo e consuntivo e rendicontazioni economiche; gestione centri di costo e controllo di gestione; cura degli adempimenti previdenziali e fiscali;
- gestione del personale (amministrazione del personale, adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro, privacy, sicurezza sul luogo di lavoro);
- gestione istituzionale e supporto organi associativi;
- Carta Servizi: è il documento che racconta il “presente” del CSV, riporta tutti i servizi erogati e le rispettive modalità di accesso. Viene redatto annualmente sulla base della programmazione.
- Bilancio Sociale: è il documento che racchiude il “passato” e racconta agli stakeholders la missione e i valori del CSV Basilicata.
- comunicazione istituzionale che consiste in:
    - Sito / Newsletter / Pagina Facebook: sono i tre canali digitali attraverso cui vengono diffuse tutte le informazioni riguardanti attività, servizi, iniziative e progetti del CSV Basilicata. Il Sito (www.csvbasilicata.it), la newsletter (inviata ogni venerdì a circa 1500 contatti) e la pagina Facebook (www.facebook.com/CSVBas), vengono aggiornati dall’Area Informazione e comunicazione. All’interno del sito, le notizie a carattere “istituzionale” sono raccolte all’interno di una categoria specifica (dal CSVB), la cui riconoscibilità è garantita da un’immagine con didascalia. Medesima suddivisione è mantenuta nella newsletter.
    - Ufficio Stampa CSV Basilicata: si occupa di gestire e veicolare il flusso di informazioni riguardanti il CSV Basilicata con i mass media. In questo caso, si tratta di informazioni che necessitano di una cassa di risonanza maggiore.

Tutte le attività e gli strumenti contribuiscono a soddisfare il principio di economicità, pubblicità e trasparenza.

Le attività amministrative sono espletate durante tutto il corso dell'anno.

Le principali azioni di comunicazione istituzionale (sito, newsletter e pagina Facebook) sono attive durante tutto l'arco dell'anno. In particolare, il sito web viene aggiornato quotidianamente, la pagina facebook 2/3 volte la settimana e la newsletter viene inviata ogni venerdì.

L'Ufficio Stampa viene attivato a seconda delle necessità.

Negli ultimi tre anni, in adesione agli obiettivi 12 e 15 di Agenda ONU 2030, la Carta Servizi e il Bilancio Sociale vengono diffusi prevalentemente nel formato digitale.

Rientrano tra le attività di supporto generale anche i servizi offerti da CSVnet tra cui:

La governance e lo staff del Csv Basilicata partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet. Il Csv Lazio mette a disposizione del sistema corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza.
La governance e lo staff del Csv hanno la possibilità di partecipare a percorsi formativi e esperienze scambio in Paesi esteri.
Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e il Csv riceve consulenza per la tenuta della contabilità e bilancio.
Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e il Csv riceve consulenza per la programmazione e rendicontazione sociale delle attività.
Il Csv Basilicata utilizzerà dal 2026, il software gestionale Sic et simpliciter messo a disposizione da CSVnet per la tenuta della contabilità e la produzione del bilancio economico.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Supporto generale	**Data di inizio** **01 gennaio 2026**	**Data di fine** **31 dicembre 2026**
Le attività di supporto generale vengono gestite e attuate durante tutto il corso dell'anno.		

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	10
Consulenti interni con convenzione annuale	2
Consulenti esterni (consulente del lavoro e consulente per la sicurezza)	3

L'attività di supporto generale viene sostenuta da tutta la struttura: la direzione con funzione di programmazione generale, l'area amministrazione (composta da un professionista presso la sede di Potenza con competenze anche nel settore della consulenza), due referenti di front office con competenze anche sul progetto Scuola volontariato (due dipendenti a part time dislocati presso le due sedi), un consulente legale a partita iva, l'area comunicazione e informazione (due dipendenti a part time presso la sede di Potenza).

Per alcune attività vengono coinvolte anche l'area formazione (n. due unità dislocate presso le due sedi, entrambe con contratto a tempo indeterminato), l'area promozione e Scu (n. tre unità a part time dislocate presso le due sedi).

Da ultimo si segnala anche il supporto di professionisti esterni che si occupano di consulenza del lavoro, sicurezza, privacy e qualità (gestita da un dipendente interno con il supporto di un professionista esterno).

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	**1.000,00**	**0,00**	**1.000,00**
Servizi			
V2.01 - Utenze	13.850,00	0,00	13.850,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	3.200,00	0,00	3.200,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	2.280,00	0,00	2.280,00
V2.06 - Assicurazioni	900,00	0,00	900,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	8.311,37	0,00	8.311,37
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	3.600,00	0,00	3.600,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	6.200,00	0,00	6.200,00
TOTALE	**38.341,37**	**0,00**	**38.341,37**
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.800,00	0,00	3.800,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.166,23	0,00	1.166,23
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.820,00	0,00	1.820,00
TOTALE	**6.786,23**	**0,00**	**6.786,23**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	53.716,83	0,00	53.716,83
TOTALE	**53.716,83**	**0,00**	**53.716,83**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	4.013,04	0,00	4.013,04
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	4.328,14	0,00	4.328,14
V7.03 - Imposte indirette	4.800,00	0,00	4.800,00
V9.01 - Irap/Ires	8.000,00	0,00	8.000,00
TOTALE	**21.141,18**	**0,00**	**21.141,18**
TOTALE	**120.985,61**	**0,00**	**120.985,61**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	120.985,61	0,00	120.985,61
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento

Classificazione	Oneri previsti			
Supporto generale	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale e altre attività	120.985,61	0,00	0,00	120.985,61
TOTALE	**120.985,61**	**0,00**	**0,00**	**120.985,61**

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI		
Programmazione 2026	Elenco soci	File-soci-novembre-2025-.xlsx
Programmazione 2026	Estratto del verbale dell'Assemblea	Verbale assemblea soci del 13 Novembre 2025 (1).pdf
Programmazione 2026	Preventivo/rendiconto di gestione (in excel)	Preventivo2026.xlsx
Programmazione 2026	Altro	GUIDA FORMATIVA 2026_13112025(2).pdf
Programmazione 2026	Altro	Scheda analisi dei bisogni 2025 (6).pdf